

RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN (RIPLAY) VERSI UMUM

Nama Penerbit	: PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	Jenis Produk	: Tabungan
Nama Produk	: Bank Administrator RDN	Deskripsi produk	: Merupakan tabungan atas nama Nasabah yang khusus digunakan untuk keperluan memenuhi kewajiban penyelesaian transaksi Efek nasabah (baik berupa kewajiban maupun hak Nasabah), dan kewajiban-kewajiban Nasabah lainnya terkait transaksi efek yang dilakukan Nasabah melalui Perusahaan Efek, dan pengelolaanya dikuasakan kepada Perusahaan Efek.
Mata Uang	: Rupiah		

FITUR UTAMA

- Setoran Awal : Rp 0
- Minimum Saldo : Rp 0
- Tidak diterbitkan Kartu Debit dan Buku Tabungan
- Hanya dapat didebet melalui Perusahaan Efek
- Tidak terdapat status Dormant

BIAYA

- Biaya Administrasi Bulanan : Rp 0
- Biaya Penutupan Rekening : Rp 0
- Biaya Dormant Account : Rp 0

MANFAAT	RISIKO
Akses Fitur Informasi Rekening dan Mutasi melalui Aplikasi BRImo.	Tidak dijaminnya simpanan Nasabah apabila: a. Nominal Saldo simpanan Nasabah pada satu bank melebihi Rp.2 Milyar. b. Suku Bunga Tabungan Nasabah melebihi Tingkat Bunga Penjaminan LPS. Suku Bunga Tabungan merupakan perhitungan nominal dana dari Bank yang diterima nasabah. Data suku bunga terupdate dapat diakses melalui link https://www.lps.go.id.
Akses Portfolio AKSES KSEI melalui Aplikasi BRImo.	Fluktuasi suku bunga tabungan bisa terjadi mengikuti perkembangan pasar.
Laporan Mutasi Rekening Nasabah dikirimkan setiap bulan melalui e-mail.	Penyalahgunaan e-channel, PIN/password menjadi tanggung jawab Nasabah sepenuhnya.
	Nasabah wajib memastikan kecukupan jumlah saldo untuk menghindari tolakan kliring.
	Nasabah berkewajiban menyediakan informasi dan/atau data sesuai dengan kondisi sesungguhnya dan menjadi tanggung jawab sepenuhnya atas konsekuensi yang timbul jika Nasabah tidak menyampaikan informasi dan/atau data yang sebenarnya.
	Nasabah wajib menjaga data pribadi seperti data pribadi nasabah (contoh nama ibu kandung atau tanggal lahir) PIN, atau kode OTP.

PERSYARATAN DAN TATA CARA

Persyaratan dan Tata Cara :

- Melengkapi dokumen e-KTP untuk WNI perorangan.
- Melengkapi dokumen KITAS/KITAP serta surat referensi dari tempat kerja atau nasabah bagi WNA.
- Melengkapi dokumen akta pendirian, anggaran dasar, izin usaha & SITU/SKKDP/TDP Perusahaan, NPWP, dan dokumen lainnya yang dipersyaratkan BRI untuk Nasabah Perusahaan.
- Memiliki *Single Investor Identification* (SID) dan sub rekening efek (SRE).
- Mengisi Formulir Pembukaan Bank Administrator RDN.

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | www.bri.co.id

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

Hubungi Kami

BRI Contact : 1500017
Email : callbri@bri.co.id
Sabrina WA : 08121214017

Social Media

X (twitter) : @bankbri_id
Instagram : bankbri_id
Facebook : BANK BRI
TikTok : bankbri_id

SIMULASI

Saldo Posisi Akhir Hari	Suku Bunga (p.a)	Nominal Suku Bunga (Per Hari)
Rp 100.000,00	0,00%	Rp -
Rp 500.000,00	0,00%	Rp 166,67
Rp 10.000.000,00	0,60%	Rp 2,083,33
Rp 100.000.000,00	0,75%	Rp 27.777,78
Rp 1.500.000.000,00	1,75%	Rp 72.916,67

Keterangan: hanya estimasi, dapat berubah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

INFORMASI TAMBAHAN

1. Dalam hal terdapat penurunan suku bunga tabungan, akan berpengaruh terhadap berkurangnya nominal bunga yang diterima nasabah.
2. Untuk setiap penawaran dan pengambilan produk lainnya, BRI akan terlebih dahulu meminta persetujuan nasabah untuk pemberian nasabah ke pihak ketiga.
3. Rekening BRI Giro mengacu pada ketentuan perundang-undangan dan ketentuan regulator lainnya.
4. Bank akan menutup secara otomatis rekening Giro Nasabah, apabila saldo yang tersisa pada rekening Giro kurang dari saldo minimum yang berlaku dan tidak bertransaksi selama 180 (seratus delapan puluh) hari berturut-turut, sesuai Syarat dan Ketentuan Bank.
5. Nasabah agar memperhatikan ketersediaan dana pada rekening BRI Giro dan melakukan pengisian Cek/Bilyet Giro dengan benar untuk menghindari terjadinya tolakan. Potensi terjadinya tolakan atas Cek/Bilyet Giro diantaranya karena tanda tangan tidak sesuai, pengisian *field* tidak lengkap, saldo kurang dan alasan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
6. Pengelolaan rekening Giro diklasifikasikan menjadi:
 - Rekening Aktif: Rekening yang memiliki aktivitas pemasukan, penarikan, atau pengecekan saldo.
 - Rekening Tidak Aktif: Rekening yang tidak memiliki aktivitas pemasukan, penarikan, atau pengecekan saldo lebih dari 360 hari. Dalam kondisi ini, fitur penarikan dinonaktifkan.
 - Rekening Dorman: Rekening yang tidak memiliki aktivitas pemasukan, penarikan, atau pengecekan saldo lebih dari 1800 hari. Dalam kondisi ini, fitur penarikan dan pemasukan dinonaktifkan.
7. Kewajiban nasabah pemilik rekening Giro memiliki kewajiban:
 - Memastikan rekening Giro aktif dengan cara melakukan pengecekan saldo paling sedikit 1(satu) kali dalam 360 hari.
 - Senantiasa melakukan pengisian informasi diri mencakup alamat surat menyurat, alamat surat elektronik, dan nomor telepon.
 - Membaca, memahami, dan melaksanakan dengan benar perjanjian dan ketentuan pembukaan rekening Giro pada Bank.
 - Memiliki itikad baik dalam penggunaan rekening Giro.
 - Memberikan informasi dan/atau dokumen terkait data diri yang jelas, akurat, dan benar.
8. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat, dan ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.

DISCLAIMER

1. Bank dapat menolak permohonan produk Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
2. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan.