

 KEB Hana Bank



In cooperation with  
 **BANK BRI**  
Melayani Dengan Setulus Hati

CallBRI  
**14017**  
atau  
1500017  
[www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)  
ISO 9001 Certified

 KEB Hana Bank

## **Selamat Datang di Dunia Penuh Keistimewaan Kartu Kredit Bank KEB Hana.**

Terimakasih atas kepercayaan anda memilih Kartu Kredit Bank KEB Hana sebagai kartu kredit Anda. Merupakan suatu kebanggaan bagi kami untuk dapat menjadi bagian dari hidup Anda.

Perlu anda ketahui, bahwa Kartu Kredit Bank KEB Hana merupakan Kartu kredit *co-branding* hasil kerjasama dan sinergi antara Bank KEB Hana dan Bank BRI yang akan memberikan kemudahan dan keleluasaan dalam merencanakan dan mengelola transaksi pembayaran sehari-hari.

Nikmati berbagai penawaran dan program menarik dari Kartu Kredit Bank KEB Hana di berbagai *merchant-merchant* yang sesuai dengan kebutuhan dan gaya hidup Anda. Pastikan Kartu Kredit Bank KEB Hana menjadi pilihan pembayaran utama Anda dan rasakan kemudahan, kenyamanan, keamanan, serta keunggulannya.

Berbagai informasi penting dan keuntungan Kartu Kredit Bank KEB Hana dapat anda peroleh dalam buku petunjuk ini. Untuk informasi lebih lanjut, silahkan menghubungi bank penerbit kartu di Call BRI **14017 / 1 500 017** dan dapat juga mengajukan pertanyaan tertulis kepada Bank KEB Hana - Unsecure Loan Departement, Wisma Mulia Lantai 52, Jl. Jend. Gatot Subroto no. 42 Jakarta 12710.

**PT Bank KEB Hana Indonesia**

<b>Prakata</b> .....	<b>01</b>	• Cara Penggunaan Kartu Kredit .....	12
		1. Penggunaan Chip .....	12
		2. Faktur Belanja (Menggunakan EDC) .....	13
<b>Daftar Isi</b> .....	<b>02</b>	• PIN .....	14
<b>Keuntungan Kartu Kredit Bank KEB Hana</b> .....	<b>06</b>	<b>Informasi Pelayanan</b> .....	<b>16</b>
• Kemudahan Berbelanja di Seluruh Dunia .....	06	• Call BRI .....	16
• Suku Bunga Ringan .....	06	• Tips Transaksi online .....	16
• Penarikan Uang Tunai di Seluruh ATM Berlogo Visa Worldwide .....	06	• Informasi biaya .....	18
• Protection Plus .....	06	• Pendaftaran E-Statment .....	19
• BRI Travel Service .....	06	<b>Informasi Lembar Penagihan</b>	
• Katalog Belanja BRI .....	06	• Lembar Penagihan .....	23
• Autopay .....	06	• Lembar Tagihan .....	25
<b>Informasi Kartu Kredit Bank KEB Hana</b> .....	<b>08</b>	<b>Cara Pembayaran</b>	
• Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda: Gambar dan Penjelasan .....	08	• Cara Pembayaran .....	27
• Kartu Kredit Tambahan .....	10	• Perhitungan Bunga: Pembelanjaan .....	28
• Melindungi Kartu Kredit Anda:		• Perhitungan Bunga ritel .....	29
• Kartu Hilang .....	11	• Penarikan Uang Tunai .....	30
• Alamat Baru .....	11		

<b>Syarat dan Ketentuan</b> .....	<b>33</b>	• Tanggal Penagihan .....	32
• Penerbitan Kartu .....	28	• Tanggal Jatuh Tempo .....	33
• Penggunaan Kartu .....	28	<b>Tanya Jawab</b> .....	<b>36</b>
• Masa Berlaku Kartu .....	28		
• Transaksi Kartu .....	28		
• Pembayaran Tagihan .....	29		
• Kolektibilitas Pembayaran .....	30		
• Kehilangan Kartu .....	30		
• Penutupan Kartu .....	31		
• Perubahan Alamat .....	31		
• Kepesertaan Asuransi .....	31		
• Pernyataan dan Jaminan .....	31		
• Kerahasiaan .....	32		
• Domisili .....	32		
• Biaya Materai .....	32		
• Kredit Limit Gabungan .....	32		
• Batas Penarikan Tunai .....	32		
• Saldo Terhutang .....			



**Keuntungan** Kartu Kredit  
Bank KEB Hana

**Kemudahan Berbelanja di Seluruh Dunia**

Kartu Kredit Bank KEB Hana dapat digunakan untuk berbelanja di berbagai tempat yang berlogo Visa Worldwide di Seluruh Dunia

**Suku Bunga Ringan**

Kartu Kredit Bank KEB Hana dapat digunakan untuk berbelanja sepanjang waktu dengan suku bunga yang ringan.

**Penarikan Uang Tunai di Seluruh ATM Berlogo Visa Worldwide**

Anda dapat melakukan penarikan uang tunai/ cash advance di ATM berlogo Visa Worldwide di tempat di Seluruh Dunia

**Protection Plus**

Anda dan ahli waris akan terlindungi dari kewajiban melunasi seluruh tagihan apabila Anda meninggal dunia atau cacat total dengan hanya membayar premi ringan perbulan.

**BRI Travel Service**

Untuk pemegang Kartu Kredit Bank KEB Hana, nikmati kemudahan pemesanan tiket perjalanan, hotel, paket wisata ke seluruh dunia melalui BRI Travel Service. Hubungi BRI Travel Service di (021) – 575-8555.

**Katalog Belanja**

Nikmati berbagai penawaran eksklusif yang kami tawarkan melalui katalog belanja, dengan cicilan 3, 6, dan 12 bulan.

**AutoPay**

Anda dapat melakukan pembayaran tagihan rutin bulanan secara otomatis melalui Kartu Kredit Bank KEB Hana.



**Informasi** Kartu Kredit  
Bank KEB Hana

**Chip**

Saat ini Kartu Anda telah dilengkapi dengan chip yang menyimpan informasi rahasia diri Anda untuk memberikan keamanan dan kenyamanan bertransaksi yang lebih baik

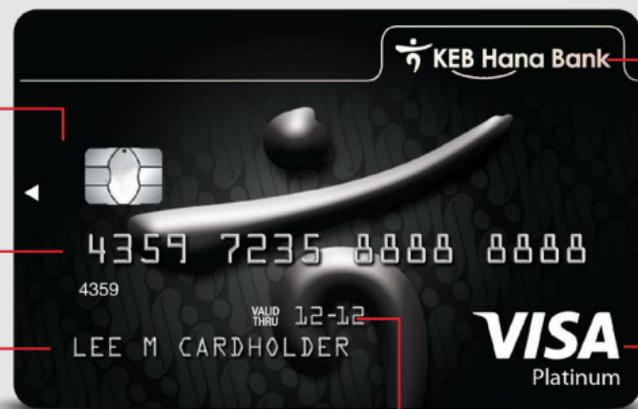
**Nomor Kartu**

Terdiri dari 16 angka yang diperlukan pada saat Anda melakukan pembayaran atau korespondensi.

**Nama Anda**

Menunjukkan hanya Anda yang berhak untuk menggunakan Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda. Pastikan nama Anda tercetak dengan benar dan harap segera informasikan kepada kami bila karena satu atau lain hal nama Anda tidak tercetak dengan benar.

▼ Depan

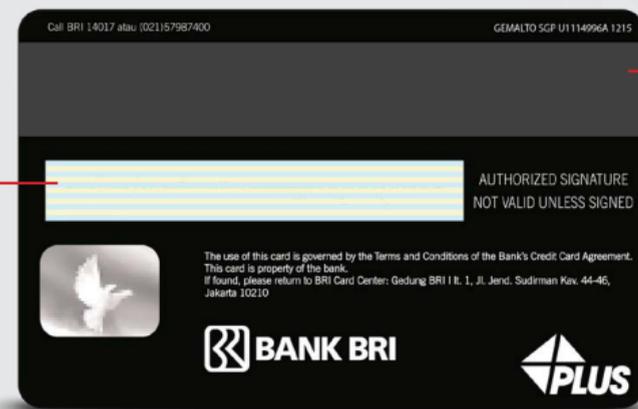


**Bank KEB Hana dan Logo Bank KEB Hana**  
Merupakan Bank Penerbit Kartu Kredit Anda

**Logo Visa Worldwide**  
Kartu Anda dapat diterima di lebih dari 17 juta tempat usaha di seluruh dunia yang menunjukkan logo tersebut.

**Masa Berlaku Kartu**  
Menunjukkan masa berlaku Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda. Jangan gunakan Kartu sebelum hari pertama bulan dan tahun dimulainya masa berlaku dan/ atau setelah hari terakhir bulan dan tahun dimana berakhirnya masa berlaku.

▼ Belakang



**Pita Magnetik**  
Adalah pita hitam yang berada di belakang kartu dan berisikan data dari Pemegang Kartu. Di dalam pita magnetik ini tercantum data-data penting yang akan membantu proses otorisasi atau pengambilan uang tunai. Untuk menjaganya agar tidak rusak, saat menyimpan kartu Anda, hindari dan jauhkanlah dari benda-benda yang mengandung medan magnet atau benda yang dapat menggores pita magnetik tersebut.

**Kolom Tanda Tangan**  
Multikolom dilatarbelakangi tulisan Visa Worldwide. 4 digit awal yang tertera pada kolom sama dengan 4 digit terakhir nomor Kartu Anda. Bubuhkanlah segera tanda tangan Anda pada kolom ini dengan menggunakan ballpoint. Hal ini untuk menjamin bahwa hanya tanda tangan Anda saja yang sah digunakan untuk pemakaian kartu.

### Kartu Kredit Tambahan

Sebagai pemegang Kartu Kredit Bank KEB Hana, Anda dapat berbagi fasilitas kartu kredit kepada anggota keluarga melalui Kartu Kredit Tambahan.

#### Persyaratan dan ketentuan :

- Calon pemegang Kartu Kredit Tambahan berusia 17-65 tahun.
- Kartu Kredit Tambahan diberikan kepada suami/ istri, anak, orang tua, saudara kandung dan mertua.
- Jenis Kartu Kredit Tambahan mengikuti jenis Kartu Utama yang Anda miliki saat itu.



### Untuk melindungi Kartu Kredit Anda

- Pastikan Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda selalu berada dalam pengawasan Anda, dengan memeriksa secara berkala. Apabila telah habis masa berlakunya segera gunting kartu Anda.
- Pastikan kartu kredit Anda kembali setiap selesai transaksi, periksa kembali nama yang tertera di atas kartu kredit tersebut dan jangan meminjamkan kartu kredit Anda kepada orang lain, karena penggunaan atas kartu kredit Anda menjadi tanggung jawab Anda sepenuhnya.
- Segera tanda tangani kartu Anda dan simpanlah pada tempat yang terlihat, di bagian dompet Anda, sehingga kalau kartu kredit Anda hilang dapat segera diketahui.
- Hati-hati memberikan informasi kartu kredit Anda kepada orang yang tidak Anda kenal terutama lewat telepon.
- Periksa semua transaksi pada rekening tagihan bulanan kartu kredit Anda dan cocokkan dengan faktur pembelian. Apabila terdapat perbedaan segera laporkan ke Call BRI **14017 / 1 500 017** maksimal 30 hari terhitung sejak lembar penagihan diterima.
- Hindari penyimpanan PIN bersama dengan kartu kredit Anda
- Jika kartu kredit Anda tidak dapat dipergunakan, segera hubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**

- Jangan menyerahkan Kartu Kredit Bank KEB Hana kepada siapapun, mohon untuk menjaga kerahasiaan data kartu kredit Anda.

### Kartu Hilang

- Apabila kartu hilang, dimanapun Anda berada, segera hubungi Call BRI **14017 / 1 500 017** agar kami dapat segera membantu mencegah atau memperkecil kemungkinan terjadinya kerugian yang menjadi tanggung jawab Anda.
- Transaksi yang terjadi sebelum dilakukan pelaporan, sepenuhnya akan menjadi tanggung jawab Anda. Untuk penyalahgunaan kartu kredit Anda yang hilang setelah dilakukan pelaporan menjadi tanggung jawab Bank.
- Simpan nomor kartu kredit Anda beserta nomor Call BRI, sehingga memudahkan Anda untuk melaporkan jika terjadi kehilangan atau dicuri.

### Alamat Baru

Demi kelancaran pengiriman tagihan dan informasi penting kepada Pemegang kartu kredit, dimohon segera memberitahukan secara tertulis kepada Call BRI **14017 / 1 500 017** apabila terdapat perubahan data, antara lain alamat, nomor telepon, dan lain-lain.

Beberapa hal penting yang harus diperhatikan, jika Anda bertransaksi dengan menggunakan kartu kredit Anda di *merchant-merchant* (tempat usaha) :

- Perhatikan kartu kredit Anda pada saat di dip pada mesin EDC saat melakukan pembayaran
- Perhatikan tanggal transaksi dan total uang yang tercetak/ tertulis sebelum menandatangani faktur tersebut.
- Simpan 1 (satu) lembar faktur pembelanjaan beserta bukti pembelanjaan
- Periksa kembali nama pada kartu kredit Anda pada saat kasir mengembalikan kartu kredit Anda untuk mencegah tertukarnya kartu kredit Anda.
- Setiap kali Anda menerima tagihan bulanan kartu kredit, periksa lembar tagihan dan cocokkan dengan faktur yang Anda miliki.
- Jika terjadi ketidakcocokkan pada lembar tagihan, segera konfirmasi ke Call BRI **14017 / 1 500 017** dan menyampaikannya secara tertulis. Lampirkan copy faktur beserta bukti pembelanjaan melalui fax. (021) 350 3949/ 352 1852

**1. Penggunaan Chip, Berfungsi untuk:**

- Keamanan dalam bertransaksi karena informasi pribadi dilindungi oleh chip
- Nyaman. Transaksi Kartu Kredit Bank KEB Hana dilindungi teknologi EMV (Europay Visa Worldwide)
- Otorisasi secara online

**2. Faktur Belanja (menggunakan EDC)**

Bila menggunakan mesin EDC (Electronic Data Capture) maka cara penggunaan kartu tidak lagi digesek pada mesin EDC tetapi dimasukkan ke dalam *slot chip* yang ada di mesin EDC

**BANK BRI**  
**BANK RAKYAT INDONESIA**  
 Melayani Dengan Relekas Hati

BUMBU DESA  
 JL. RAYA SERPONG BSD, SEKTOR IV BLOK RA/1  
 LINGKONG HETAN  
 SERPONG

TERMINAL ID : 11112491  
 MERCHANT ID : 000001101210017

CARD TYPE : CC GOLD  
 5188 12 34 5678 9012 3509 (Chip)  
 ANNISA ANJANI

SALE  
 DATE : 27 JAN 10 TIME : 08:24:46  
 BATCH: 000006 TRACE: 000019  
 REF#: 000011000019 APPR: R96382

APPL ID : A000000004101000  
 APP NAME : MasterCard  
 APP CRYPT: D952EDBE856FA392  
 AVR VALUE: 0000008000

AMOUNT: Rp 10  
 Total Amount Rp 10

SIGN: \_\_\_\_\_  
 I Agree To Pay The Above Total Amount  
 According To The Card Issuer Agreement  
 -- Merchant Copy --

• Nama tempat usaha dimana Anda melakukan transaksi

• Nama dan Nomor Pemegang Kartu Kredit

• Tanggal dan waktu saat terjadi transaksi

• Nilai transaksi

• Total transaksi yang ditagihkan kepada Pemegang Kartu Kredit

Untuk meningkatkan keamanan dan kenyamanan bertransaksi, maka transaksi Kartu Kredit BRI kini sudah dilengkapi dengan verifikasi transaksi menggunakan PIN 6 (enam) digit. PIN dapat digunakan untuk transaksi pada mesin EDC (Electronic Data Capture) di merchant-merchant yang sudah menerima verifikasi transaksi menggunakan PIN. Jika Anda melakukan aktivasi melalui SMS  
Pastikan nomor handphone yang digunakan sesuai dengan yang dicantumkan saat pengajuan aplikasi. Aktifkan Kartu Anda dengan cara sebagai berikut :

**KKBRI (spasi) AKT (spasi) 6 Digit Terakhir Nomor KKBRI # 4 Digit Terakhir Nomor KKBRI # Tanggal Lahir (format ddmmyyyy)**

**Contoh:**  
KKBRI AKT 435972#9999#13091990

Kirim ke **3300** melalui nomor handphone yang terdaftar di BRI Card Center  
Untuk kartu tambahan/supplement, pengisian tanggal lahir menggunakan data tanggal lahir kartu utama.

Setelah Kartu Anda aktif, segera minta PIN dengan cara :

**PIN (spasi) KK (spasi) 6 Digit Pertama Nomor KKBRI # 4 Digit Terakhir Nomor KKBRI # TanggalLahir (format ddmmyyyy)**

**Contoh:**

PIN KK 435972#9999#13091990  
Kirim ke 3300 melalui nomer HP yang terdaftar pada di BRI Card Center.

- Perhatian:**
- Untuk kartu tambahan/supplement, pengisian tanggal lahir menggunakan data tanggal lahir kartu utama.
  - Anda akan menerima SMS notifikasi berisi PIN sementara PIN sementara Anda sudah dapat digunakan untuk transaksi. Demi keamanan dan kenyamanan, segera ubah PIN Sementara Anda di ATM BRI terdekat.

- Jika Anda melakukan aktivasi melalui Contact BRI
- Silahkan menghubungi Contact BRI 14017 atau 1 500 017 melalui nomor handphone yang terdaftar di BRI Card Center
  - Untuk keamanan data Anda, petugas Contact BRI akan melakukan verifikasi data pribadi Anda.
  - Petugas Contact BRI akan membantu Anda untuk memperoleh PIN PIN akan dikirimkan secara otomatis ke nomor handphone Anda yang terdaftar.
  - Segera ubah PIN sementara Anda di ATM BRI terdekat untuk dapat melakukan transaksi.

Demi keamanan & kenyamanan Anda, apabila Anda tidak mengaktifkan kartu kredit Anda selama 12 bulan sejak penerbitan kartu, maka Bank BRI akan melakukan penutupan kartu secara otomatis.



**Demi keamanan dan kenyamanan Anda, perhatikan beberapa tips dalam bertransaksi online berikut.**

- Bertransaksi di merchant / situs yang terpercaya (selektif)
- Bertransaksi di merchant / situs yang telah terdaftar 3D Secure
- Pastikan nomor seluler / ponsel anda sudah terdaftar di BRI Card Center, untuk memudahkan pengiriman kode OTP (one time password).
- Cek testimoni dari customer / nasabah yang pernah bertransaksi sebelumnya.
- Bertransaksi di PC atau Gadget milik pribadi, untuk menghindari keamanan data yang diinput di merchant online.
- Hindari bertransaksi melalui jaringan wifi publik
- Lindungi Komputer (PC) / Gadget dengan Anti Virus dan Anti Spyware terkini.
- Simpan bukti pembayaran online kartu kredit, sebagai bukti transaksi jika terdapat kekurangan atau perbedaan barang yang dibeli.
- Jangan pernah memberikan 3 digit nomor di belakang kartu kredit Anda kepada pihak lain (CVV).
- Jangan pernah memberikan kode OTP kepada Pihak Lain.
- Bank BRI tidak pernah meminta Anda untuk menyebutkan angka 3 digit di belakang kartu (CVV) dan kode OTP
- Segera hubungi Contact BRI 14017/1500017 apabila Anda mengalami kendala saat transaksi online atau mendapatkan notifikasi atas transaksi yang tidak Anda lakukan

Demi keamanan dan kenyamanan transaksi Kartu Kredit BRI Anda, pastikan Anda menghubungi Contact BRI tiap kali melakukan perubahan data – data pribadi

**Data Finansial**

Pengkinian data NPWP dan Slip Gaji/Bukti penghasilan terbaru sebagai syarat utama untuk mengajukan kenaikan limit kartu kredit. Maksimal 3X penghasilan per bulan

**Data Alamat**

Pengkinian data alamat rumah, kantor, dan pengiriman tagihan sangat penting untuk pengiriman lembar tagihan kertas dan kartu renewal/replace

**Data No Handphone**

- Pengkinian data nomor handphone sangat penting untuk:
- Mengirimkan SMS notifikasi transaksi kartu kredit
- Mengirimkan kode OTP transaksi online dengan 3D Secure
- Memberitahukan Anda apabila ada transaksi yang mencurigakan
- Mengirimkan PIN sementara atas setiap permintaan PIN baru
- Mengirimkan informasi promo kartu kredit

**Data Email**

Pengkinian data email sangat penting untuk pengiriman lembar tagihan e-statement, notifikasi transaksi, dan informasi promo

PARAMETER	KETERANGAN
BIN Number	4359 - 72
Limit Kartu Kredit	Rp 25.000.000 s.d. Rp 999.999.999
Bunga Ritel	2,25% per bulan
Bunga Cash Advance	2,25% per bulan
Annual Basic	Rp 600.000
Annual Supplement	Rp 300.000
Cash Advance Fee	4% atau 60.000
Max Limit Cash Advance	60% dari limit kartu kredit
Max Limit Harian Cash Advance	Maks. Rp 10.000.000 per hari
Overlimit Fee	Rp 120.000
Kenaikan Limit	Rp Rp 100.000
Max Over Limit	10% dari total limit
Late Charge Fee	3% dari total tagihan atau maks. Rp 150.000
Grace Period	3 hari setelah due date
Due Date	17 hari setelah tanggal cetak tagih
Ganti Kartu	Rp 50.000

PARAMETER	KETERANGAN
Cetak Ulang Billing	Rp 10.000 per billing
Copy Sales Draft Lokal	Rp 25.000
Copy Sales Draft Internasional	Rp 150.000
Penggantian PIN Mailer	Rp 25.000
Ringkasan Transaksi Tahunan	Rp 100.000
Autopayment	Rp 2.500 per transaksi
Penalti Cicilan	Sisa Cicilan:
	< 1 Juta: Rp 100,000
	1-< 5 juta: Rp 200,000
	5-<10 juta: Rp 300,000
	10-<25 juta: Rp 400,000 >=25 juta: Rp 500,000
Penagihan	Rp 50.000
Lembar Tagihan Cetak	Rp 15.000 per bulan
Bea Materai	Rp 250.000 – Rp 1.000.000: Rp 3.000
	>Rp 1.000.000: Rp 6.000

Pastikan Anda telah memilih opsi pengiriman lembar tagihan melalui email saja pada saat pengajuan aplikasi kartu kredit karena **per 1 November 2017 pengiriman lembar tagihan kertas akan dikenakan biaya Rp 12.500 per tagihan.**

Jika Anda belum mendaftarkan email Anda untuk pengiriman e-Statement, segera hubungi Contact BRI 14017/1500017 atau SMS ke 3300 melalui nomor handphone yang terdaftar di BRI Card Center dengan format:

**KKBRI (spasi) BS (spasi) 6 digit pertama No. KK BRI # 4 Digit Terakhir No. KK BRI # tanggal lahir (format ddmmyyy) # alamat email**

**Contoh:**

**Nomor Kartu : 4359-72xx-xxxx-9999**

**Tanggal Lahir : 13 September 1990**

**Alamat Email : kartukredit@mail.com**

**Format SMS : KKBRI BS 435972#9999#13091990#kartukredit@mail.com**

**Kirim ke 3300 melalui nomor handphone yang terdaftar di BRI Card Center**

Setelah menerima sms konfirmasi pendaftaran e-Statement berhasil, maka e – Statement akan dikirimkan ke alamat email Anda pada tanggal billing berikutnya. Jika Anda ingin tetap dikirimkan lembar tagihan kertas dan e – Statement, hubungi Contact BRI 14017/1500017.

## Informasi **Pelayanan**

### Informasi Pelayanan

#### **Call BRI**

Layanan 24 Jam di 14017/ 1 500 017

#### **BRI Card Center**

BRI Card Center – Divisi Kartu Kredit BRI

Gedung BRI 1 Lantai 1

Jl. Jend. Sudirman Kav 44 – 46, Jakarta 10210

Telp : (021) 575 8555



[www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)  
ISO 9001 Certified



# Informasi Lembar Penagihan

## Informasi Lembar Penagihan

Lembar tagihan merupakan catatan atas rincian transaksi Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda untuk masa 1 bulan (dari tanggal penagihan bulan sebelumnya ke tanggal penagihan berikutnya). Rincian transaksi yang dicatat adalah transaksi yang dilakukan oleh Kartu Utama dan Kartu Tambahan (bila ada). Kartu tambahan tidak akan menerima lembar penagihan yang terpisah.

### 1. Nomor Kartu

Nomor Kartu Kredit Bank KEB Hana yang tercantum adalah nomor kartu dari pemegang kartu utama.

### 2. Tanggal Dicetak

Tanggal ditagihnya transaksi-transaksi dan saldo terhutang lainnya. Tanggal ini setiap bulannya akan jatuh pada tanggal yang sama.

### 3. Tanggal Jatuh Tempo Pembayaran

Tanggal batas akhir pembayaran atas Saldo Terhutang yang sudah harus diterima oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, yaitu 16 hari sejak tanggal penagihan. Pembayaran minimum harus dilunasi setiap bulan pada atau sebelum tanggal jatuh tempo walaupun Anda belum menerima lembar penagihan. Pembayaran yang diterima setelah tanggal jatuh tempo akan dikenakan biaya keterlambatan. Karena diperlukan waktu beberapa hari bagi pembayaran Anda. Maka pastikan Anda melakukan pembayaran setelah tanggal penagihan dan sebelum tanggal jatuh tempo tiba.

**Lembar Penagihan / Billing Statement**

1. Nomor Kartu Anda / Your Card Number: 5188-2822-0925-8802  
2. Tanggal Dicetak / Statement Date: 05-03-2010  
3. Tgl. Jatuh tempo Pembayaran / Payment Due Date: 20-03-2010  
4. Saldo Kredit / Credit Limit: 2,000,000  
5. Batas Penagihan Tunai / Cash Advance Limit: 800,000

6. Pembelian / Debit / Purchase / Debit: 2,000  
7. Pengembalian Tunai / Cash Advance: 0  
8. Tagihan Baru / New Balance (DBA): 843,988  
9. Pembayaran Minimum (PM) / Minimum Payment (PM): 84,399  
10. Saldo Kredit / Available Credit Limit: 1,156,000

11. Yth. Bapak/Ibu / Dear Sir/Madam: CAOMTA, SUNGAILILA INTI KHARISMA PT RESORALL, CEPUPAT BLK. 0 NO. 17. A. 18. H. JUANCA, CEPUPAT

12. Tgl. Transaksi / Transaction Date: 19-02-2010  
13. Tgl. Pembelian / Purchase Date: 05-03-2010  
14. Keterangan / Description: CASH PAYMENT, BEA MAKERAL, TOTAL INTEREST & SERVICE CHARGE

15. Tagihan Bulan Lalu / Previous Month Statement: 1,024,053  
16. Tagihan Bulan Ini / Current Month Statement: 843,988

17. Jumlah (Rp) / Amount (IDR): 1,024,053

18. Informasi Kredit Anda / Your Credit Information: Bunga Pembelian (% / Retail Interest (%): 2.88%, Bunga Penarikan Tunai (% / Cash Advance Interest (%): 3.25%, Tagihan Sebelumnya / Previous Balance: 1,024,053, Pembayaran / Kredit / Payment / Credit: 200,000

- 4. Batas Kredit**  
Jumlah kredit yang ditetapkan dan dapat ditinjau kembali dari waktu ke waktu.
- 5. Batas Pengambilan Tunai**  
Batas maksimum penarikan tunai yang diberikan untuk Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda sesuai dengan kebijakan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
- 6. Pembelian/ Debit**  
Jumlah total transaksi pemakaian belanja ritel kartu kredit
- 7. Pengambilan Tunai**  
Jumlah total transaksi pengambilan tunai kartu kredit
- 8. Tagihan Baru**  
Saldo terhutang pada saat tanggal penagihan yang mencakup saldo terhutang bulan lalu ditambah transaksi-transaksi sampai dengan tanggal penagihan, biaya-biaya, bunga dan koreksi di kurangi pembayaran dan kredit.
- 9. Pembayaran Minimum**  
Jumlah minimum pembayaran yang harus diterima PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. selambat-lambatnya pada tanggal jatuh tempo
- 10. Sisa Kredit**  
Jumlah batas kredit yang tersisa setelah dikurangi dengan pemakaian saldo kartu kredit pada saat lembar penagihan dicetak.

- 11. Nama dan Alamat Penagihan**  
Nama yang tercantum adalah nama pemegang kartu kredit utama dan alamat penagihan adalah alamat dimana lembar penagihan ditujukan. Mohon segera hubungi layanan 24 jam Call BRI 14017 apabila terjadi perubahan alamat penagihan.
- 12. Tanggal Transaksi**  
Tanggal saat Anda melakukan transaksi dengan Kartu Kredit BRI
- 13. Tanggal Pembukuan**  
Tanggal saat transaksi Anda dibuku oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
- 14. Keterangan**  
Rincian dari transaksi yang dilakukan dengan menggunakan Kartu Kredit Bank KEB Hana
- 15. Jumlah**  
Adapun besarnya transaksi dalam rupiah yang telah terjadi, baik berupa pembelian, penarikan uang tunai, beban biaya, dan pembayaran.
- 16. Kolektibilitas**  
Kualitas kredit pemegang kartu pada saat lembar tagihan dicetak.
- 17. Bunga Pembelian**  
Besarnya suku bunga pembelian yang berlaku

- 18. Bunga Penarikan Tunai**  
Besarnya suku bunga pengambilan tunai yang berlaku
- 19. Tagihan Sebelumnya**  
Jumlah tagihan pada lembar penagihan bulan yang lalu
- 20. Pembayaran/ Kredit**  
Informasi pembayaran kartu kredit Anda yang sudah pernah dilakukan untuk lembar penagihan bulan yang lalu
- 21. Ringkasan Transaksi**  
Kartu Kredit Bank KEB Hana dapat memberikan ringkasan tahunan kepada pemegang kartu berdasarkan permintaan ybs paling lambat 1 bulan terhitung sejak bulan terakhir periode ringkasan.

# Cara Pembayaran

## Cara Pembayaran

- **Tagihan Bulanan**

Setiap bulan Anda akan menerima rekening tagihan Kartu Kredit Bank KEB Hana, yang berisi aktivitas transaksi pembelanjaan dan penarikan uang tunai beserta jumlah uangnya. Sebelum Anda melunasi tagihan tersebut, bacalah dengan teliti dan cocokkan dengan faktur transaksi yang telah Anda terima dari merchant pada saat transaksi terjadi.

- **Pelunasan Tagihan**

Tagihan kartu kredit Bank KEB Hana dapat dilunasi dengan 2 pilihan, yaitu:

1. Melakukan pembayaran sebesar jumlah tagihan yang tertera di rekening kartu kredit Anda
2. Melakukan pembayaran minimum sebesar 10% dari saldo tagihan baru ditambah dengan tagihan yang tertunggak.

Bila saldo tagihan baru melebihi limit kartu Anda maka kelebihanannya harus dibayar penuh.

- **Pilihan Cara Pembayaran**

Pembayaran ditujukan ke Bank KEB Hana, dapat dilakukan dengan cara:

1. **Tunai.** Pembayaran tunai di cabang BRI akan dikenakan biaya Rp 50.000,-
2. **Pemindahbukuan.** Pembayaran dengan pemindahbukuan melalui cabang BRI tidak dikenakan biaya
3. **ATM Bank BRI.** Pembayaran tagihan Kartu Kredit Bank KEB Hana dapat dilakukan melalui menu pembayaran kartu kredit
4. **Jaringan ATM Bank KEB Hana.** Pembayaran dilakukan melalui menu Pembayaran
5. **Jaringan ATM Bersama.** Pembayaran tagihan Kartu Kredit Bank KEB Hana melalui jaringan ATM Bersama menggunakan menu transfer, Anda akan dikenakan biaya administrasi Rp 6.500,-
6. **Jaringan ATM Prima.** Pembayaran tagihan Kartu Kredit Bank KEB Hana melalui jaringan ATM Prima menggunakan menu transfer, Anda akan dikenakan biaya administrasi Rp 6.500,-

\* Biaya dapat berubah sewaktu-waktu tanpa pemberitahuan terlebih dahulu

• **Perhitungan Bunga**

**1. Pembelanjaan**

Bunga akan ditambahkan pada penagihan berikutnya bila Anda tidak membayar seluruh saldo terhutang pada tanggal jatuh tempo dan bunga akan ditagih perbulan berdasarkan saldo harian sejak tanggal pembukuan dengan suku bunga seperti yang tercantum pada lembar penagihan.

**Rumus selisih hari =**

$$(Tanggal cetak tagihan - Tanggal pembukuan) + 1 \text{ Hari}$$

**Rumus perhitungan bunga =**

$$\frac{\text{Selisih hari} \times \text{Suku bunga (\%)} \times \text{Jumlah transaksi} \times 12 \text{ bulan}}{365 \text{ hari}}$$

- Bunga Pembelanjaan : 2,25% per bulan
- Minimum Payment : Sesuai tanggal cetak tagih
- Tanggal Cetak Tagihan/ Cycle : 15 setiap bulan
- Tanggal Jatuh Tempo : 17 hari sejak tanggal cetak tagih

**Perhitungan Bunga Ritel**

Bunga akan ditambahkan pada penagihan berikutnya apabila nasabah tidak membayar seluruh saldo terhutang pada tanggal jatuh tempo, dan bunga akan ditagih per bulan berdasarkan saldo harian sejak tanggal pembukuan dengan suku bunga seperti yang tercantum pada lembar penagihan dengan rumus sebagai berikut.

$$\frac{(\text{Tanggal cetak tagihan} - \text{Tanggal pembukuan} + 1 \text{ hari}) \times \text{Bunga} \times \text{Jumlah transaksi} \times 12}{365 \text{ hari}}$$

Contoh perhitungan bunga pada kartu kredit adalah:

- Bunga Pembelanjaan : 2,25%
- Minimum Payment : 10% dari total tagihan atau minimal Rp 50,000
- Tanggal Cetak Tagihan/Cycle : tanggal 15 setiap bulan
- Tanggal Jatuh Tempo : 16 hari sejak tanggal cetak tagihan

Pada tanggal 5 Maret 2017, Bapak Muadz melakukan transaksi sebesar Rp 5,000,000, dan dibuku oleh BRI sebagai tagihan pada tanggal 6 Maret 2017.

Pada tanggal 15 Maret 2017 total pemakaiannya adalah Rp 5,000,000 dengan minimum pembayaran sebesar Rp 500,000 dan tanggal jatuh tempo pembayaran 31 Maret 2017. Pada tanggal 25 Maret 2017, Bapak Muadz membayar melalui ATM BRI sebesar Rp 500,000. Karena Bapak Muadz hanya membayar sebesar Rp 500,000 atau kurang dari total tagihan, maka Bapak Muadz akan dikenakan bunga kredit sebesar :

Perhitungan bunga dari tanggal pembukuan sampai dengan tanggal cetak tagihan  
 $(15 - 6 + 1) \times 2,25\% \times \text{Rp } 5,000,000 \times 12/365 = \text{Rp } 36.986$

Perhitungan bunga setelah tanggal cetak tagihan sampai dengan tanggal cetak tagihan bulan berikutnya

$$31 \text{ hari} \times 2,25\% \times \text{sisa tagihan} \times 12/365$$

$$31 \text{ hari} \times 2,25\% \times \text{Rp } 4,500,000 \times 12/365 = \text{Rp } 103.192$$

Pada bulan berikutnya tanggal 15 April 2017 Bapak Muadz akan ditagihkan bunga sebesar Rp 36.986 + Rp 103.192 = Rp 140.178

**2. Penarikan Uang Tunai**

Ilustrasi cash Advance : Tuan X melakukan Tarik tunai di ATM pada tanggal 10 Maret sebesar Rp 1.000.000,- kemudian pada tanggal 14 Maret melakukan Tarik tunai lagi sebesar Rp 500.000,-. Pada tanggal 15 Maret, total pemakaiannya sebesar Rp 1.500.000,- dengan minimum pembayaran

• Perhitungan Bunga Tarik tunai pertama:  
 Tanggal 10 maret sebesar Rp 1.000.000,- Bunga yang terbentuk hingga tanggal 14 maret sebesar :

$$\frac{(4 \times \text{Rp } 1.000.000,- \times 2.25\% \times 12)}{365} = \text{Rp } 2.958,-$$

• Perhitungan Bunga Tarik tunai kedua:  
 Tanggal 14 maret sebesar Rp 500.000,- + Rp 1.000.000,- (transaksi Tarik tunai pertama)  
 Bunga yang terbentuk hingga tanggal 19 maret sebesar:

$$\frac{(6 \times \text{Rp } 1.500.000,- \times 2.25\% \times 12)}{365} = \text{Rp } 6.657,-$$

• Biaya Tarik Tunai (Tuan X melakukan Tarik tunai sebanyak 2x): 2 x Rp 60.000 ,-  
 = Rp 120.000,-

• Total Tagihan Bulan Maret:

Transaksi Tarik tunai pertama	: Rp 1.000.000,-
Transaksi Tarik tunai kedua	: Rp 500.000,-
Bunga Transaksi Tarik tunai pertama	: Rp 2.958,-
Bunga Transaksi Tarik tunai kedua	: Rp 6.657,-
Biaya Tarik Tunai 2 x Rp 60.000,-	: <u>Rp 120.000,-</u> +
	Rp 1.629.615,-

• Tuan X melakukan Pembayaran tagihan tanggal 25 Maret sebesar: Rp 1.629.615,- Selisih 6 hari dari tanggal cetak billing

• Perhitungan bunga 6 hari :  
 $\frac{(6 \times \text{Rp } 1.500.000,- \times 2.25\% \times 12)}{365} = \text{Rp } 6.657,-$

Bunga diatas akan ditagihkan pada Billing bulan April



# Syarat dan Ketentuan

## Syarat dan Ketentuan

- **Penerbitan Kartu**

Kartu Kredit Bank KEB Hana dikeluarkan oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. dengan lisensi dari Visa Worldwide dan pemegang kartu adalah orang yang namanya tercantum pada kartu dan berhak menggunakan kartu.

- **Penggunaan Kartu**

Kartu tidak dapat dipindahtangankan dan harus ditandatangani oleh orang yang namanya tercetak diatas kartu (disebut sebagai "Pemegang Kartu"). Segala akibat yang timbul karena kelalaian atau atas penggunaan atau penyalahgunaan Kartu Kredit Bank KEB Hana oleh orang lain dengan atau tanpa ijin dari pemegang kartu menjadi beban dan tanggung jawab sepenuhnya dari pemegang kartu.

- **Masa berlaku kartu**

1. Kartu berlaku sampai dengan tanggal terakhir di bulan dan tahun yang tertera pada kartu, kecuali telah dibatalkan atau ditutup sebelumnya oleh BRI Card Center atau atas permintaan pemegang kartu.
2. Kartu yang sudah berakhir masa berlakunya harus segera dimusnahkan oleh pemegang kartu untuk mencegah penyalahgunaan kartu oleh orang yang tidak berhak.
3. BRI Card Center berhak untuk memperpanjang masa berlaku kartu apabila tidak terjadi tunggakan atau tidak ada penutupan kartu.

- **Transaksi Kartu**

1. Transaksi ditagihkan dalam mata uang rupiah, terhadap transaksi dengan valuta asing akan dikonversikan kedalam rupiah sesuai nilai tukar BRI Card Center pada saat transaksi dibukukan.
2. Transaksi yang ditagihkan adalah sebesar jumlah yang tercantum pada sales draft yang ditagihkan oleh *merchant* dan pemegang kartu dianggap telah menyetujui transaksi yang ditagihkan melalui *billing statement* apabila tidak ada sanggahan sampai dengan 30 hari terhitung sejak *billing statement* diterima.
3. BRI Card Center berhak membatasi pemakaian kredit atau menolak transaksi baik untuk sementara atau selamanya.

- **Pembayaran Tagihan**

1. BRI Card Center akan menerbitkan dan mengirimkan lembar penagihan ke alamat pemegang kartu utama. Pemakaian kartu tambahan akan menjadi tanggung jawab pemegang kartu utama dan ditagihkan bersama-sama dalam lembar penagihan kartu utama.
2. Pemegang kartu utama wajib melakukan pembayaran sebelum tanggal jatuh

tempo dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Pembayaran minimum bulan tersebut wajib dibayar penuh
  - b. Pembayaran penuh atas total tagihan diperkenankan, kecuali ditetapkan lain oleh BRI.
  - c. Bila pembayaran dilakukan setelah lewat tanggal jatuh tempo, atau bila jumlah pembayaran kurang dari pembayaran minimum maka BRI akan mengenakan biaya keterlambatan (*late charges*).
  - d. Apabila terdapat kelebihan pemakaian batas kredit maka BRI akan mengenakan biaya *over limit*.
3. Apabila kartu ingin ditutup, maka seluruh tagihan harus dilunasi terlebih dahulu.
  4. Pembayaran tagihan berlaku efektif setelah tercatat pada pembukuan BRI Card Center.
  5. Apabila pemegang kartu dinyatakan lalai dalam melaksanakan kewajiban yang timbul dari penggunaan kartu, BRI Card Center berhak untuk memblokir kartu, mendebet / mencairkan rekening tabungan pemegang kartu yang ada di BRI.
  6. BRI berhak untuk memberikan kuasa kepada pihak ketiga manapun untuk dan atas nama BRI dalam hal melakukan proses penagihan Kartu Kredit Bank KEB Hana, terhadap kualitas kredit macet, dengan tetap memperhatikan ketentuan hukum dan perundang undangan yang berlaku.

- **Kolektibilitas Pembayaran**

1. Kolektibilitas "Lancar", tidak ada keterlambatan dalam pembayaran kartu.
2. Kolektibilitas "Dalam Perhatian Khusus", keterlambatan pembayaran antara 1 – 90 hari kalender setelah tanggal jatuh tempo. Dalam kondisi ini BRI Card Center berhak melakukan pemblokiran sementara sehingga kartu tidak dapat digunakan sampai dilakukannya pembayaran minimal sebesar pembayaran minimum.
3. Kolektibilitas "Kurang Lancar" keterlambatan pembayaran kartu antara 91 – 120 hari kalender setelah tanggal jatuh tempo. Dalam kondisi ini kartu akan terblokir permanen dan kartu tidak dapat dipergunakan kembali.
4. Kolektibilitas "Diragukan", keterlambatan pembayaran kartu antara 121 – 180 hari kalender setelah tanggal jatuh tempo. Dalam kondisi ini kartu akan terblokir permanen dan tidak dapat dipergunakan kembali.
5. Kolektibilitas "Macet", keterlambatan pembayaran kartu 180 hari lebih setelah tanggal jatuh tempo. Dalam kondisi ini kartu akan terblokir permanen dan tidak dapat dipergunakan kembali.

- **Kehilangan Kartu**

1. Bila kartu hilang/ dicuri, pemegang kartu utama wajib segera menghubungi BRI Card Center untuk mencegah penyalahgunaan kartu oleh orang yang tidak berhak.
2. Bila kartu hilang/ dicuri, maka sebelum dilaporkan ke BRI Card Center pemegang kartu bertanggung jawab atas semua transaksi yang terjadi sampai diterimanya laporan kehilangan kartu oleh BRI Card Center.
3. BRI Card Center berhak untuk tidak mengganti kartu yang dilaporkan hilang/ dicuri apabila pemegang kartu sedang dalam keadaan menunggak tagihan.
4. Untuk setiap penggantian kartu yang dilaporkan hilang/ dicuri pemegang kartu akan dikenakan biaya administrasi.

- **Penutupan dan Pembatalan Kartu Kredit Bank KEB Hana**

1. Pemegang kartu berhak setiap saat untuk menutup Kartu Kredit Bank KEB Hana-nya dengan mengajukan permohonan kepada BRI melalui Call BRI 24 jam.
2. Apabila terhadap kartu kredit yang diajukan penutupannya masih terdapat tagihan baik yang telah maupun belum jatuh tempo wajib untuk dilunasi.
3. Penutupan akan di proses:

- Selambatnya 3 hari sejak tanggal diterimanya permohonan, apabila pemegang kartu tidak memiliki kewajiban kepada BRI.
  - Pada tanggal diterimanya pelunasan seluruh kewajiban pemegang kartu kredit oleh BRI, apabila pemegang kartu masih memiliki kewajiban kepada BRI.
4. Apabila permohonan penutupan kartu disetujui maka pemegang kartu wajib untuk menggantung Kartu Kredit Bank KEB Hana yang telah ditutup tersebut.
  5. Bank setiap saat (tanpa pemberitahuan dahulu kepada pemegang kartu) dapat membatalkan atau tidak memperpanjang kartu apabila terdapat:
    - a. Pemegang kartu telah melanggar syarat dan ketentuan umum Kartu Kredit BRI.
    - b. Nama pemegang kartu tercantum dalam daftar hitam Bank Indonesia atau AKKI.
    - c. Pemegang kartu lalai atau melanggar suatu ketentuan dalam perjanjian kredit antara bank dengan pemegang kartu.
    - d. Pemegang kartu dengan ini membebaskan bank dari segala tanggung jawab, tuntutan/ gugatan/ klaim apapun dan siapapun termasuk dari pemegang kartu sehubungan dilakukannya pembatalan kartu tersebut.

but oleh bank dan bank (berdasarkan peraturan berlaku) berhak pula mencantumkan nomor kartu dan nama pemegang kartu yang kartunya telah dibatalkan oleh bank dalam daftar hitam Bank Indonesia.

- **Perubahan Alamat**

1. Alamat dan nomor telepon pemegang kartu (rumah/ kantor) adalah alamat dan nomor telepon yang tercatat terakhir di BRI Card Center.
2. Perubahan wajib dilaporkan ke BRI Card Center melalui Call BRI **14017 / 1 500 017** yang akan melayani 24 jam.
3. Perubahan alamat dapat dilakukan pula dengan mengirimkan email pengajuan perubahan alamat ke alamat **kartu\_kredit@bri.co.id**

- **Kepesertaan Asuransi**

1. Apabila pemegang kartu menyetujui untuk menjadi nasabah asuransi jiwa kartu kredit maka BRI akan membebaskan biaya premi asuransi jiwa tersebut kepada pemegang kartu.
2. Di dalam polis asuransi akan disebutkan risiko yang ditanggung perusahaan asuransi dan disebutkan bahwa BRI ditunjuk sebagai penerima uang pertanggungan yang akan digunakan untuk melunasi sebagian atau seluruh tagihan dan sisa uang pertanggungan akan diserahkan kepada ahli waris.

3. Pemegang kartu dengan ini menyatakan bahwa dalam terjadi suatu klaim asuransi maka perusahaan asuransi merupakan pihak yang bertanggung jawab sepenuhnya. Pemegang kartu dengan ini membebaskan BRI dari segala tanggung jawab atas klaim asuransi tersebut.

- **Pernyataan dan Jaminan**

1. Dengan menandatangani aplikasi permohonan kartu dan atau menerima kartu dan atau menandatangani kartu dan atau menggunakan kartu, pemegang kartu dengan ini menyatakan, membaca, mengerti, dan setuju untuk tunduk dan terikat pada syarat-syarat ketentuan umum menjadi pemegang Kartu Kredit Bank KEB Hana termasuk perubahan penambahan dan pembaharuan yang ditetapkan dikemudian hari oleh Bank.
2. Bank tidak bertanggung jawab atas segala persoalan yang timbul karena barang yang dibeli dan dibayar dengan menggunakan Kartu Kredit BRI, dan pemegang kartu tetap berkewajiban untuk melunasi tagihan atas transaksi tersebut.

- **Kerahasiaan**

1. Apabila ada pihak ketiga (penjamin) yang menjamin pembayaran tagihan atas pemakaian kartu oleh pemegang kartu maka dengan ini pemegang kartu

memberi kuasa kepada Bank untuk memberikan data keuangan/ dokumen/ informasi lain yang berhubungan dengan kartu kepada penjamin, dan kuasa tersebut tidak dapat dicabut kembali dan tidak akan berakhir karena alasan apapun, sebagai yang dimaksud dalam pasal 1813 Kitab UU Hukum Perdata.

2. Pemegang kartu dengan ini membebaskan Bank dari segala tuntutan/ gugatan/ klaim/ apapun dan dari siapapun berkaitan dengan kerahasiaan data/ dokumen yang diberikan oleh bank kepada pihak lain.

- **Domisili**

Hal-hal berkaitan dengan syarat dan ketentuan ini dan segala akibatnya, bank dan pemegang kartu memilih domisili hukum yang tetap di Kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan di Jakarta, dengan tidak mengurangi hak bank untuk memohon pelaksanaan/ eksekusi dan atau mengajukan gugatan hukum terhadap pemegang kartu melalui pengadilan lainnya dalam wilayah Republik Indonesia.

- **Biaya Materai**

1. Pemegang kartu akan dibebankan biaya materai untuk setiap lembar tagihan
2. Untuk tagihan Rp 250.000,- sampai dengan Rp 1.000.000,- dibebankan biaya materai Rp 3.000,-
3. Untuk tagihan diatas Rp 1.000.000,- dibebankan biaya materai Rp 6.000,-

- **Kredit Limit Gabungan**

Total kredit maksimum gabungan yang dapat Anda belanjakan dengan kartu kredit Anda dan dapat ditinjau kembali dari waktu ke waktu.

- **Batas Penarikan Tunai**

Jumlah maksimum pengambilan uang tunai dengan kartu kredit Anda.

- **Saldo Terhutang**

Adalah saldo terhutang pada saat tanggal penagihan yang mencakup saldo terhutang bulan lalu ditambah transaksi sampai dengan tanggal penagihan, biaya-biaya, bunga dan koreksi dikurangi pembayaran.

- **Tanggal Penagihan**

Adalah tanggal ditagihnya transaksi-transaksi dan saldo terhutang lainnya. Tanggal ini setiap bulannya akan jatuh pada tanggal yang sama.

- **Tanggal Jatuh Tempo**

Adalah tanggal batas akhir pembayaran atas Saldo Terhutang yang sudah harus diterima oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. yaitu 16 hari sejak tanggal penagihan. Pembayaran minimum harus dilunasi setiap bulan pada atau sebelum tanggal jatuh tempo walaupun Anda belum menerima lembar penagihan. Pembayaran yang diterima setelah tanggal jatuh tempo akan dikenakan biaya keterlambatan. Karena diperlukan waktu beberapa hari pembayaran Anda, maka pastikan Anda melakukan pembayaran setelah tanggal penagihan atau sebelum tanggal jatuh tempo tiba.



## Tanya Jawab

### Tanya Jawab

Beberapa informasi dan permasalahan yang mungkin Anda jumpai dalam menggunakan Kartu Kredit Bank KEB Hana, kami sajikan dalam halaman berikut ini atau untuk keterangan lebih lanjut hubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.

- **Bagaimana saya bisa mendapatkan Aplikasi Kartu Kredit BRI?**  
Silahkan mengunjungi Bank KEB Hana terdekat.
- **Dokumen apa saja yang harus saya lengkapi?**  
Identitas diri yang masih berlaku dan bukti penghasilan.
- **Bagaimana cara menaikkan batas limit kredit saya?**  
Silahkan menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.
- **Bagaimana cara menaikkan batas limit kredit sementara?**  
Silahkan menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.
- **Berapa lama kenaikan batas limit kredit sementara berlaku?**  
1 – 3 bulan.

- **Kapan tanggal pembayaran tagihan untuk kartu saya?**  
Tanggal pembayaran tagihan Kartu Kredit Bank KEB Hana dapat dilihat di lembar penagihan atau jika Anda belum menerima lembar penagihan, dapat menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.
- **Apakah maksud dari tanggal jatuh tempo pembayaran tagihan?**  
Tanggal batas akhir diterimanya pembayaran oleh Bank BRI setiap bulan yaitu 16 hari sejak tanggal penagihan. Jatuh tempo berada pada tanggal yang sama tiap bulannya. Pembayaran minimum harus dilunasi setiap bulan selambat-lambatnya pada tanggal jatuh tempo pembayaran walaupun nasabah tidak menerima lembar penagihan. Anda dapat menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017** atau mengecek melalui ATM BRI untuk mengetahui jumlah tagihan yang harus dibayar.
- **Kapan saya menerima lembar penagihan?**  
Anda akan menerima lembar penagihan dalam waktu selambat-lambatnya 7 hari sebelum tanggal jatuh tempo. Jika dalam waktu 5 hari sebelum tanggal jatuh tempo, lembar penagihan belum juga diterima, harap anda menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017** atau mengecek melalui ATM BRI untuk mengetahui jumlah tagihan.

• **Bagaimana cara mengubah alamat penagihan?**

Dengan cara:

1. Mengirimkan pemberitahuan perubahan alamat dan data alamat baru Anda ke Customer Service BRI Card Center, Gedung BRI 1, Lt. 1, Jl. Jend. Sudirman Kav. 44-46, Jakarta 10210.
2. Menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.
3. Mengirimkan email perubahan alamat ke : **kartu\_kredit@bri.co.id**

• **Apakah saya bisa memperoleh pencetakan ulang lembar penagihan?**

Bisa. Untuk 3 bulan terakhir penagihan dapat dicetak ulang, sedangkan 4-6 bulan terakhir hanya berupa *print out* tampilan layar komputer dan tambahan biaya pencetakan ulang.

Dengan Cara:

1. Menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017** untuk permohonan memperoleh lembar penagihan.
2. Pencetakan ulang lembar penagihan melalui alamat email kami di **customer@corp.bri.co.id**

• **Apa yang harus dilakukan bila terjadi kesalahan di lembar penagihan?**

Anda dapat mengajukan sanggahan mengenai transaksi tersebut dan dikirim melalui faksimili kepada customer Service BRI Card Center di **(021) 350 3949/ 352 1852** atau menghubungi Call BRI. Sanggahan mengenai transaksi harus diajukan secara tertulis. Jika tidak ada sanggahan dalam waktu 30 hari sejak tanggal penagihan, seluruh transaksi dianggap benar.

Berikut ini adalah informasi yang dibutuhkan pada surat sanggahan:

- a. Nama dan Nomor Kartu
- b. Rincian Transaksi dan Jumlah
- c. Nama *Merchant*
- d. Tempat/ Kota
- e. Tanggal Transaksi
- f. Alasan Sanggahan
- g. Tanda Tangan Sesuai di Kartu

• **Berapa total pemakaian saya?**

Bapak/ Ibu dapat menanyakan total pemakaian dengan menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.

• **Mengapa ada pemakaian/ transaksi saya yang belum tertera di lembar penagihan?**

Karena transaksi Bapak/ Ibu tersebut belum kami terima dari *Acquirer* melalui Visa Worldwide.

• **Berapa besar pembayaran minimum?**

Pembayaran minimum adalah 10% dari jumlah tagihan setiap bulannya.

• **Menanyakan informasi transaksi terakhir?**

Dapat ditanyakan melalui Call BRI **14017 / 1 500 017**.

• **Berapa lama waktu yang diperlukan untuk pembukuan pembayaran?**

1. Untuk pembayaran yang dilakukan melalui Kantor Cabang Bank BRI minimum 2 x 24 jam.
2. Untuk pembayaran yang dilakukan melalui ATM BRI minimum 1 x 24 jam.
3. Untuk pembayaran yang dilakukan melalui bank lain tergantung proses kliring dari Bank Indonesia.

• **Kapankah/ apa yang menyebabkan bunga muncul?**

- a. Transaksi Tarik Tunai
- b. Pembayaran Minimum
- c. Terlambat Pembayaran (jika biasa *full payment*)
- d. *Overlimit*

• **Bagaimana cara penghitungan bunga?**

Bunga dihitung berdasarkan saldo harian

• **Berapa besar batas pengambilan tunai di ATM?**

Pengambilan tunai di ATM BRI dan ATM Bank lain di seluruh dunia yang berlogo Visa Worldwide sebesar 40% dari batas kredit.

• **Apakah yang harus diperhatikan sebelum melakukan tarik tunai di ATM?**

- a. Memastikan kebenaran PIN
- b. Melakukan cek saldo sebelum melakukan transaksi



PLATINUM



• **Apakah yang dimaksud dengan Protection Plus?**

Perlindungan asuransi jiwa bagi pemegang utama Kartu Kredit Bank KEB Hana, yang akan melunasi tagihan kartu kredit dan memberikan kelebihan dana\*) yang bisa dipergunakan untuk keluarga terkasih apabila musibah yang tidak diharapkan terjadi tiba-tiba.

• **Bagaimana cara untuk mengajukan klaim?**

Anda dapat mengirimkan *billing statement*/ tagihan terakhir kartu kredit Anda, copy KTP, copy surat keterangan kecelakaan atau surat keterangan kematian dari pihak yang berwenang kepada asuransi rekanan BRI. Untuk lebih jelasnya dapat menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.

• **Di mana Kartu Kredit BRI ini bisa dipakai?**

Anda bisa menggunakannya di semua tempat belanja yang berlogo Visa Worldwide.

• **Kenapa Kartu Kredit BRI saya ditolak di merchant?**

Kemungkinan penyebabnya:

- a. Pita magnetik Kartu Kredit Bank KEB Hana Anda rusak
- b. Sistem/ jaringan mengalami gangguan
- c. Anda belum melakukan pembayaran

Untuk lebih jelasnya silahkan menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.

• **Saya sudah terima kartu, tapi nama yang tercetak salah?**

Harap Anda kembalikan kartu Anda kepada kami dalam keadaan terpotong. Kartu Pengganti dapat Anda terima selambat-lambatnya 10 hari kerja setelah tanggal permintaan/ tanggal lapor.

• **Transaksi saya beberapa kali (terus-menerus) ditolak, informasi dari kasir kartu saya rusak. Apa yang harus saya lakukan?**

Segera hubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.

• **Bagaimana prosedur bila saya akan keluar negeri?**

Anda dapat menghubungi Call BRI **14017 / 1 500 017** untuk melakukan konfirmasi perjalanan Anda.

• **Saya kehilangan Kartu, apa yang harus saya lakukan?**

Secepatnya hubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**. Transaksi yang terjadi sebelum dilaporkan adalah tanggung jawab pemegang kartu.

• **Kartu saya belum ditemukan. Bisakah diblokir sementara?**

Bisa. Secepatnya hubungi Call BRI **14017 / 1 500 017**.

