

SURAT KUASA
POWER OF ATTORNEY

Surat Kuasa ini untuk Menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") PT Bank Rakyat Indonesia Tbk ("**Perseroan**").

This Power of Attorney to Attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**Meeting**") PT Bank Rakyat Indonesia Tbk (the "**Company**").

Yang bertandatangan di bawah ini:

The undersigned

Nama Pemegang Saham :
Name of Shareholder

Alamat :
Address

No. KTP (Passport-untuk warga negara asing): :
No. Id Card (Passport for foreign citizen)

Salinan atas kartu identitas yang sah terlampir selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**" *copy of valid Identity Card attached hereinafter referred to as "Authorizer")*

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan : _____ Saham (*Shares*)
(total ownership of shares of Company)

Dengan ini memberi kuasa kepada

Hereby authorizes to

Nama :
(Name)

Alamat :
(address)

No. KTP :
No. Id Card

Selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa") (hereinafter be referred to as "**Authorized**").

-----**K H U S U**-----

-----**S P E C I F I C A L L Y**-----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk semua saham Pemberi Kuasa di Perusahaan dengan hak suara yang sah untuk hadir pada Rapat yang akan diadakan pada hari Senin, 13 Maret 2023, atau pada penundaannya, memberikan suara dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan agenda berikut dengan instruksi pemungutan suara yang ditetapkan sebagai berikut:

To represent and act for and behalf of the Authorizer for all of the Authorizer's shares in the Company with valid voting rights to be present at the Meeting to be held on Monday, March 13, 2023 or at any adjournment thereof, casting the votes and participating in making decision with respect to the following agenda with voting instructions set forth as follows:

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN SUARA VOTING INSTRUCTION		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [✓] Fill in the vote by marking with [✓]		
A.	Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan <i>Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders</i>			
1.	<p>Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil Tahun Buku 2022, Sekaligus Pemberian Pelunasan dan Pembebasan Tanggung Jawab Sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada Direksi atas Tindakan Pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas Tindakan Pengawasan Perseroan yang Telah Dijalankan Selama Tahun Buku 2022.</p> <p><i>Approval of Annual Report and Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements, Approval of the Board of Commissioners' Supervisory Report as well as Ratification of Financial Statements of Micro and Small Business Funding Program for the Financial Year 2022, and Grant of Release and Discharge of Liability (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors for the management of Company and the Board of Commissioners of the Company for the Supervisory Actions performed during the Financial Year of 2022.</i></p>			
2.	<p>Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2022.</p> <p><i>Determination of Appropriation of the Company's Net Profit for the Financial Year of 2022.</i></p>			
3.	<p>Penetapan Remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas dan tunjangan) Untuk Tahun Buku 2023, serta Tantiem untuk Tahun Buku 2022, bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Determination of the Remuneration (Salary/Honorarium, Facilities and Benefits) for the Financial Year of 2023, as well as Tantiem for the Financial Year of 2022, for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.</i></p>			
4.	<p>Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2023 serta Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil untuk Tahun 2023.</p>			

	<i>Appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Firm to Perform Audit on the Company's Consolidated Financial Statements for the Financial Year of 2023 also the Financial Statements and the Implementation of the Micro and Small Business Funding Program for the Financial Year of 2023.</i>			
5.	Persetujuan atas Rencana Resolusi (Resolution Plan) Perseroan dan Pengkinian Rencana Aksi (Recovery Plan) Perseroan. <i>Approval of Resolution Plan of the Company and Update of Recovery Plan of the Company.</i>			
6.	Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan dan Penawaran Umum Terbatas Dalam Rangka Penambahan Modal dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I Tahun 2021. <i>Report on the Realization of the Utilization of Proceeds from the Public Offering of Sustainable Bonds and the Limited Public Offering in accordance with the Capital Increase by Granting Pre-emptive Rights I Year 2021.</i>			
7.	Persetujuan atas Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Perseroan (Buyback) dan Pengalihan Saham Hasil Buyback yang Disimpan Sebagai Saham Treasuri (Treasury Stock). <i>Approval of the Repurchase of the Company's Shares (Buyback) and the Transfer of the Repurchased Shares that is recorded as Treasury Stock.</i>			
8.	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan <i>Change in the Composition of the Company's Management</i>			

Surat kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasadengan ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini tidak akan diamandemen dan/atau dibatalkan/ditarik dengan alasan apa pun;
2. Pemberi Kuasa, baik saat ini atau di masa depan dengan ini menyatakan bahwa ia tidak akan mengajukan keberatan dan/atau penolakan apa pun, dalam bentuk apa pun, sehubungan dengan tindakan apa pun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa sesuai dengan surat kuasa ini dan dalam hal jika ada konsekuensi hukumnya, oleh karena itu Pemberi Kuasa, baik di masa sekarang atau di masa depan, menyatakan bahwa ia akan menerima dan meratifikasi tindakan yang diambil oleh Penerima Kuasa untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, sesuai dengan surat kuasa ini
3. Penerima Kuasa memiliki wewenang dan kuasa untuk mengambil tindakan yang diperlukan termasuk menandatangani dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan yang ditetapkan secara hukum dalam Rapat;
4. Pemberi Kuasa memberi surat kuasa ini dengan hak untuk mensubstitusikan kuasa ini kepada pihak lain
5. Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana diperlukan; dan
6. Surat kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatangani.

Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani

Di _____ : _____
pada tanggal : _____

Pemberi Kuasa/Authorizer,

Nama/*Name:*
Jabatan/*Title*

This power of attorney has been conferred on the Authorized under the following conditions:

1. This Power of Attorney shall not be amended and/or cancelled/withdrawn with any reason;
2. The Authorizer, whether in present or in the future hereby declares that he/she shall not submit any objection and/or refusal whatsoever, in any form, in relation to any actions taken by the Authorized pursuant to this power of attorney and in the event there are legal consequences thereof, therefore the Authorizer, whether in present or in the future, declare that it shall accept and ratify any actions taken by the Authorized for and on behalf of the Authorizer, pursuant to this power of attorney even though The Authorized is obliged to provide a decision in accordance with the option of the Authorizer as the Shareholder, at each agenda item in the General Meeting of Shareholders.
3. The Authorized shall have the authorization and power to take any necessary actions including to sign any documents required for implementing resolution(s) legally stipulated in the Meeting;
4. The Authorizer confers this power of attorney with the right to delegate this power of attorney to other person;
5. The authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting that delivered based on this power of attorney are valid and correct and this power of attorney can be used as evidence where it needed; and
6. This power of attorney is valid from the date of signed.

This power of attorney is executed

on _____ : _____
dated _____ : _____

Penerima Kuasa/Authorized,

Nama/*Name:*