

## RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN (RIPLAY) VERSI UMUM

<b>Nama Penerbit</b> : PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	<b>Jenis Produk</b> : BRI MULTIGUNA
<b>Nama Produk</b> : BRI MULTIGUNA PRAPURNA	<b>Deskripsi produk</b> : Pinjaman yang diberikan untuk calon debitur yang bekerja sebagai pegawai aktif sampai dengan masa pensiun dilingkup Instansi/Lembaga Pemerintah/Perusahaan BUMN Grup/Perusahaan BUMD.
<b>Mata Uang</b> : IDR	

### FITUR UTAMA

- Maksimal plafon hingga Rp3.500.000.000,00.
  - Maksimal Jangka waktu kredit hingga 15 tahun atau mengikuti program pemasaran yang berlaku.
  - Maksimal RPC (*Repayment Capacity*) masa pensiun hingga 75% dari THP (*Take Home Pay*) atau mengikuti program pemasaran yang berlaku.
- Pinjaman PRAPURNA** : BRI MULTIGUNA PRAPURNA diberikan untuk pegawai aktif dengan Instansi / Perusahaan dan DAPEN yang bekerjasama dengan BRI.

### BIAYA

- Suku Bunga:**  
Mulai dari 16% annuitas per tahun
- Biaya provisi:**  
Biaya Provisi: 2% dari total plafond kredit.
- Biaya administrasi:**  
Maksimal Rp5.000.000,00 per realisasi kredit.
- Biaya premi asuransi jiwa kredit:**  
Premi Asuransi sesuai ketentuan dari perusahaan Asuransi berdasarkan kriteria pekerjaan, besar plafon, jangka waktu kredit, Usia dan kondisi kesehatan Nasabah.

MANFAAT	RISIKO
Membantu memenuhi keperluan konsumtif ( <i>primer</i> maupun <i>sekunder</i> ) dengan biaya angsuran perbulan.	Biaya tambahan atau denda untuk setiap keterlambatan pembayaran.
Syarat dokumen mudah.	
Dapat menentukan jangka waktu pelunasan sesuai kemampuan debitur	Biaya denda ( <i>penalty</i> ) akan dikenakan untuk pelunasan sebelum jatuh tempo dengan besaran sesuai ketentuan pada perjanjian kredit.
Dapat diberikan kepada seluruh pegawai aktif menjelang masa persiapan pensiun dengan Instansi / Perusahaan dan DAPEN (Dana Pensiun) yang sudah bekerja sama dengan BRI.	

### PERSYARATAN DAN TATA CARA

#### Persyaratan Produk dan/atau Layanan

##### Syarat Umum:

- WNI berstatus sebagai pegawai aktif .
- Pembayaran *payroll* dan manfaat pensiun melalui rekening BRI.
- DAPEN telah menjadi mitra kerja sama BRI (terdapat Perjanjian Kerja Sama).
- Usia calon Nasabah maksimum 75 tahun saat jangka waktu kredit selesai.

##### Syarat Dokumen :

- Fotocopy KTP pemohon.
- Fotocopy NPWP pribadi.
- Asli SK fisik atau digital pengangkatan pertama sebagai pegawai dan atau SK terakhir.
- Bukti keanggotaan DAPEN (Dana Pensiun).
- Fotocopy buku tabungan *payroll* dan manfaat pensiun BRI.

##### Tata Cara:

- Pengajuan awal dilakukan secara digital atau datang langsung ke unit kerja BRI.
- Unit kerja melayani kredit BRI MULTIGUNA PRAPURNA.
- Calon debitur mengisi data dan memenuhi syarat dan ketentuan yang dibutuhkan.
- Pejabat pemrakarsa melakukan analisis dan putusan kredit.

### Hubungi Kami

BRI Contact : 1500017  
Email : callbri@bri.co.id  
Sabrina WA : 08121214017

### Social Media

X (twitter) : @bankbri\_id  
Instagram : bankbri\_id  
Facebook : BANK BRI  
TikTok : bankbri\_id

### SIMULASI

Calon debitur seorang PEGAWAI yang mengajukan pinjaman BRI MULTIGUNA PRAPURNA dengan ketentuan berikut:

RPC : 75%	Maka perhitungan angsuran maksimal:
Gaji : Rp. 10.000.000 per bulan.	THP = Manfaat pensiun – potongan
Manfaat pensiun : Rp. 5.000.000 per bulan.	= Rp. 4.725.000
Potongan koperasi instansi : Rp. 275.000	RPC = 75% X THP
Angsuran pinjaman lainnya : Rp.1.000.000	= Rp 3.750.000
	Sisa RPC = RPC – Pinjaman sekarang
	= Rp. 2.750.000

Keterangan: hanya estimasi, dapat berubah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

### INFORMASI TAMBAHAN

1. Pemberian BRI MULTIGUNA PRAPURNA hanya bisa dilakukan apabila telah ada Perjanjian Kerja Sama (PKS) antara BRI dengan instansi/perusahaan dan DAPEN (Dana Pensiun) pembayaran pensiun calon debitur.
2. Setiap debitur BRI MULTIGUNA PRAPURNA diasuransikan kepada Perusahaan asuransi rekanan BRI.
3. Pemberian jangka waktu kredit yaitu maksimal 180 bulan atau 15 tahun.
4. Masa pembiayaan maksimal sampai dengan usia 75 tahun.
5. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat, dan ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.

### DISCLAIMER

1. Nasabah telah membaca, menerima penjelasan, dan memahami produk BRI MULTIGUNA PRAPURNA sesuai Ringkasan Informasi Produk dan Layanan.
2. Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini bukan merupakan bagian dari produk BRI MULTIGUNA PRAPURNA.
3. Nasabah wajib untuk membaca, memahami, dan menandatangani Ripay Personal BRI MULTIGUNA PRAPURNA.
4. Informasi yang tercakup dalam Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini berlaku sampai dengan terdapat perubahan ketentuan Regulator, arah bisnis perusahaan, atau hal lain apabila diperlukan.
5. Bank dapat menolak permohonan produk Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
6. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini.