

### RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN LAYANAN (RIPLAY) VERSI PERSONAL

<b>Nama Penerbit</b>	: Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	<b>Jenis Produk</b>	: Pinjaman
<b>Nama Produk</b>	: Kredit Modal Kerja/KMK Importir Korporasi Atau <i>Buyer Financing</i>	<b>Deskripsi Produk</b>	: Fasilitas kredit yang diberikan kepada perusahaan segmen Korporasi untuk membiayai seluruh atau sebagian kegiatan dalam rangka impor/perdagangan barang, khususnya yang berhubungan dengan L/C atau Non L/C yang dibuka pada <i>issuing bank</i> dalam bentuk Rupiah maupun Valas. Termasuk pembiayaan untuk kegiatan perdagangan <i>domestic</i> dengan instrument SKBDN maupun Non SKBDN.
<b>Mata Uang</b>	: IDR dan Valuta Asing/VALAS		

### FITUR UTAMA

- Obyek Pembiayaan Kredit Modal Kerja dalam Kegiatan Impor :
  - Pre-Shipment Financing*  
Untuk membiayai kegiatan dalam rangka pembelian barang/jasa oleh nasabah, baik dalam bentuk Rupiah maupun Valas. *Pre-shipment Financing* diberikan dalam bentuk L/C atau SKBDN *Line*.
  - Post-Shipment Financing*  
Untuk keperluan pembayaran impor/perdagangan domestic baik atas dasar L/C atau SKBDN atau Non L/C atau SKBDN dalam bentuk Kredit Modal Kerja *Buyer* dan Kredit Investasi *Buyer*.
- Jangka Waktu dapat diberikan maksimal 24 (dua puluh empat) bulan atau sesuai dengan *cash flow* dan/atau kebutuhan nasabah.
- Bentuk Kredit yang diberikan adalah maksimum plafond tetap, dan/atau maksimum plafond menurun/rekening koran.
- Maksimal Kredit yang dapat diberikan disesuaikan dengan *cash flow* dan/atau sesuai kebutuhan kegiatan Impor yang dilakukan oleh Nasabah.

### BIAYA

Biaya Provisi / Biaya Administrasi / *Servicing Fee* / *Commitment Fee* / *Prepayment Fee* / *Syndication Fee* / *Advisory Fee* / Biaya Lain yang mungkin timbul.

\*Biaya sesuai dengan produk Kredit Modal Kerja Eksportir Korporasi/*Seller Financing*, dan diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.

### MANFAAT

### RISIKO

Layanan fasilitas kredit yang diberikan kepada perusahaan segmen Korporasi.	Risiko Kredit – <i>Non Performing Loan</i> / Kredit Macet.
---	--

### PERSYARATAN DAN TATA CARA

#### Persyaratan dan Tata Cara :

Nasabah dapat mengajukan permohonan Fasilitas Kredit kepada Divisi Bisnis Korporasi di Kantor Pusat BRI.

Alamat : Gedung BRI 1 dan Gedung BRI 2, Sentra BRI, Jalan Jendral Sudirman Kav 44-46, Jakarta 10210.

- Agribusiness Group*;
- Energy & Mining Group*;
- Infrastructure, Transportation, Oil & Gas Group*;
- Manufacturing & Property Group*;
- Syndication & Financial Institution Non-Bank Group*.

Nasabah dapat mengajukan permohonan dengan menyertakan dokumen-dokumen sebagai berikut:

- Surat Permohonan Pengajuan Fasilitas Kredit;
- Dokumen Identitas Nasabah;
- Legalitas Usaha;
- Dokumen Pendukung Lainnya.

#### Hubungi Kami

BRI Contact : 1500017  
Email : [callbri@bri.co.id](mailto:callbri@bri.co.id)  
Sabrina WA : 08121214017

#### Social Media

X (twitter) : @bankbri\_id  
Instagram : bankbri\_id  
Facebook : BANK BRI  
TikTok : bankbri\_id

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

## SIMULASI

**Pengajuan Permohonan Pinjaman Rupiah (IDR)**

Nasabah mengajukan permohonan pinjaman untuk Segmen Korporasi dengan nominal pengajuan Rp.500 Milyar (Lima Ratus Milyar Rupiah). Suku Bunga (Counter Rate) sebesar 10% s/d 11.5% per tahun.

Biaya yang harus dikeluarkan :

1. Provisi sebesar 0,01% pada saat pencairan : Rp.50.000.000,- (Lima Puluh Juta Rupiah) pada saat pencairan pinjaman;
2. Biaya Administrasi sebesar Rp.5.000.000,- (Lima Juta Rupiah) per tahun. (Biaya Administrasi untuk Pinjaman Korporasi);
3. Biaya Lainnya.

Sehingga total biaya yang harus dikeluarkan untuk pinjaman sebesar Rp.500Milyar adalah sebesar Rp.55.000.000,- (Lima Puluh Lima Juta Rupiah).

**Pengajuan Permohonan Pinjaman Valas (USD dan Non USD)**

Nasabah mengajukan permohonan pinjaman untuk Segmen Korporasi dengan nominal pengajuan USD.100.000.000,- (Seratus Juta Dollar Amerika). Suku Bunga (Counter Rate) sebesar 7,5% s/d 8,25% per tahun.

Biaya yang harus dikeluarkan :

1. Provisi sebesar 0,01% pada saat pencairan : USD.10.000,- (Sepuluh Ribu Dollar Amerika) pada saat pencairan pinjaman;
2. Biaya Administrasi sebesar Rp.5.000.000,- (Lima Juta Rupiah) per tahun. (Biaya Administrasi untuk Pinjaman Korporasi);
3. Biaya Lainnya.

Sehingga total biaya yang harus dikeluarkan untuk pinjaman sebesar USD.100.000.000,- atau eq Rp.1,5 Triliun adalah sebesar USD.10.000,- (Sepuluh Ribu Dollar Amerika) dan Rp.5.000.000,- (Lima Juta Rupiah)

Hanya simulasi perkiraan, dapat berubah sesuai dengan produk, layanan, jenis, skema, syarat dan ketentuan kredit yang berlaku.

## INFORMASI TAMBAHAN

1. Batas maksimum pemberian kredit dan jangka waktu disesuaikan dengan kemampuan calon nasabah, dimana sebelumnya akan dilakukan Analisa terlebih dahulu oleh Pihak Bank;
2. Informasi lebih lengkap dapat diakses melalui [bri.co.id](http://bri.co.id) atau menghubungi Divisi Bisnis Korporasi Kantor Pusat BRI.
3. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat, dan ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.

DISCLAIMER

1. Nasabah telah membaca, menerima penjelasan, dan memahami Kredit Modal Kerja Eksportir Korporasi/*Buyer Financing* sesuai Ringkasan Informasi Produk dan Layanan;
2. Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini bukan merupakan bagian Perjanjian Kredit Kredit Modal Kerja Eksportir Korporasi/*Buyer Financing*;
3. Nasabah wajib untuk membaca, memahami, dan menandatangani Ringkasan Informasi Produk dan Layanan Kredit Modal Kerja Eksportir Korporasi/*Buyer Financing*;
4. Informasi yang tercakup dalam Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini berlaku sampai dengan adanya perubahan terbaru Ringkasan Informasi Produk dan Layanan terbaru;
5. Bank dapat menolak permohonan dari Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku;
6. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini.

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ 20\_\_

Pegawai/Petugas yang Menjelaskan

Nasabah

Tanda tangan & Nama Jelas

Tanda tangan & Nama Jelas



Tanggal cetak dokumen