

RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN LAYANAN (RIPLAY) VERSI PERSONAL – BRIGUNA PURNA

Nama Penerbit	: PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	Jenis Produk	: BRIGUNA
Nama Produk	: Briguna Purna dan Purna PP BRI	Deskripsi produk	: BRiguna yang diberikan untuk calon debitur yaitu pensiunan Taspen/Asabri/BUMN dan pensiunan pegawai BRI.
Mata Uang	: IDR		

FITUR UTAMA

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Maksimal plafond hingga Rp.500.000.0002. Jangka waktu kredit s.d 15 tahun3. Maks RPC 87,5% dari THP pensiunan | Profesi : Briguna tidak hanya untuk pegawai dari instansi tetapi juga dapat diberikan kepada profesional yang dibuktikan dengan Surat Keterangan/Sertifikasi dari Lembaga Sertifikasi Profesi Ikatan Asosiasi Profesi (Dokter, Bidan, Apoteker, Psikolog,dll) |
|--|--|

BIAYA

1. **Suku Bunga :**
Biaya sesuai dengan produk dan layanan yang dipilih oleh nasabah, diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.
2. **Biaya Administrasi dan Biaya Provisi :**
Biaya sesuai dengan produk dan layanan yang dipilih oleh nasabah, diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.
3. **Biaya Premi Asuransi Jiwa Kredit :**
Biaya sesuai dengan produk dan layanan yang dipilih oleh nasabah, diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.

MANFAAT

1. Membantu memenuhi keperluan konsumtif (primer maupun sekunder) dengan biaya angsuran perbulan.
2. Syarat dokumen mudah Pengajuan secara Digital tanpa harus ke bank.
3. Dapat menentukan jangka waktu pelunasan sesuai kemampuan debitur.

RISIKO

1. Biaya tambahan atau denda untuk setiap keterlambatan pembayaran.
2. Biaya denda (pinalty) akan dikenakan untuk pelunasan sebelum jatuh tempo dengan besaran sesuai ketentuan pada perjanjian kredit.

PERSYARATAN DAN TATA CARA**Persyaratan dan Tata Cara :**

Syarat Umum:

1. WNI
2. Pegawai aktif dan tetap ASN/TNI/POLRI/BUMN yang akan memasuki usia pensiun
3. Pembayaran payroll melalui rekening BRI

Syarat Dokumen:

1. Copy KTP pemohon dan pasangan (suami/istri)
2. Copy Kartu Keluarga
3. SK Asli pensiunan
4. Copy Kartu Tanda Anggota pensiunan
5. Copy buku tabungan payroll BRI

Tata Cara:

1. Pengajuan awal dilakukan secara digital atau datang langsung ke unit kerja BRI
2. Unit kerja melayani kredit BRIGUNA
3. Calon debitur mengisi data dan memenuhi syarat dan ketentuan yang dibutuhkan
4. Pejabat pemrakarsa melakukan analisis dan putusan kredit
5. Realisasi kredit dan dokumentasi kredittkredit

Hubungi Kami

Contact BRI : 1500017
 Email : callbri@bri.co.id
 Sabrina WA : 08121214017

Social Media

X (twitter) : @bankbri_id
 Instagram : bankbri_id
 Facebook : BANK BRI
 TikTok : bankbri_id

SIMULASI*)

Calon debitur seorang PNS yang berumur 61 tahun bermaksud mengajukan pinjaman BRI. Apabila gaji pensiun yang diterima setiap bulannya yaitu Rp. 1000.0000, maka perhitungan maksimal BRIGUNA adalah sebagai berikut:

- $RPC = 87,5\% \times Rp.1000.0000$
 $= Rp. 875.000$
- Suku bunga BRIGUNA = 1%
- Maksimal jangka waktu = 14 tahun (tidak dapat diberikan 15 tahun, karena ybs sudah melebihi 75 tahun)

*) Keterangan: hanya estimasi, dapat berubah sesuai dengan ketentuan yang berlaku

INFORMASI TAMBAHAN

1. Pemberian BRIGUNA hanya bisa dilakukan apabila telah ada Perjanjian Kerja Sama (PKS) antara BRI dengan Instansi/Perusahaan Pengelolaan Dana Pensiun.
2. Setiap debitur BRIGUNA diasuransikan kepada Perusahaan asuransi rekanan BRI.
3. Pemberian jangka waktu kredit yaitu maksimal 180 bulan atau 15 tahun.
4. Masa pembiayaan sejak debitur pensiun sampai dengan usia 75 tahun.
5. Khusus debitur/calon debitur dari Pensiunan Taspen dan Asabri, setiap debitur yang direalisasikan oleh Unit Kerja wajib dilakukan pemasangan Flagging Taspen dan Asabri.

DISCLAIMER

1. Nasabah telah membaca, menerima penjelasan, dan memahami Produk Briguna Purna sesuai Ringkasan Informasi Produk dan Layanan.
2. Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini bukan merupakan bagian dari Perjanjian Kredit.
3. Nasabah wajib untuk membaca, memahami, dan menandatangani Perjanjian Kredit.
4. Informasi yang tercakup dalam Ringkasan informasi produk dan layanan ini ini berlaku sampai dengan terdapat perubahan ketentuan regulator, arah bisnis perusahaan, atau hal lain apabila diperlukan.
5. Bank dapat menolak permohonan produk Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
6. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai Bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini.

_____ 20__

Pegawai/Petugas yang Menjelaskan

Nasabah

Tanda tangan & Nama Jelas

Tanda tangan & Nama Jelas

