

### RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN (RIPLAY) VERSI PERSONAL

|  |  |
|--|--|
| <b>Nama Penerbit</b> : PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk                      | <b>Jenis Produk</b> : Pinjaman   |
| <b>Nama Produk</b> : BRI Kredit Modal Kerja Medium                                 | <b>Deskripsi Produk</b> : Fasilitas kredit yang dipergunakan untuk membiayai aktiva lancar dan/atau menggantikan hutang usaha, serta membiayai sementara kegiatan operasional rutin perusahaan, uang muka, cadangan kas, <i>refinancing</i> modal kerja atau komponen modal kerja lainnya. |
| <b>Mata Uang*</b> : IDR/USD/Valas Lainnya  | KMK pada umumnya berjangka pendek yang dapat bersifat tetap selama jangka waktu kredit, atau menurun sesuai dengan kondisi perputaran usaha Nasabah.   |
| Varian Produk : ..... (diisi oleh Bank)<br>Contoh: KMK Umum/Dinamis/Angsuran Tetap |  |
| *coret salah satu  |  |

### FITUR UTAMA

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Limit kredit</b>                | : Di atas <b>Rp.5 Miliar s,d Rp.25 Miliar (Medium)</b> .   |
| <b>Suku bunga</b>                  | : Efektif sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan bersifat <i>reviewable</i> .  |
| <b>Jangka waktu pinjaman/tenor</b> | : Sesuai dengan <i>Cashflow</i> di dalam Perjanjian Kredit.  |
| <b>Jenis agunan</b>                | : <u>Agunan pokok</u> berupa persediaan/piutang dagang yang dibiayai, <u>Agunan tambahan</u> dapat berupa aset atau kas yang diikat sesuai ketentuan Bank. |
| <b>Angsuran</b>                    | :  |
| CO Tetap                           | : Pembayaran bunga tiap bulan atau sesuai <i>cashflow</i> , pembayaran pokok saat jatuh tempo (dan dapat diperpanjang).                                    |
| CO Menurun                         | : Pokok dan bunga telah ditentukan sesuai <i>cashflow</i> .  |

### BIAYA\*

#### A. Biaya pengajuan pinjaman

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Biaya provisi</b>           | : Sesuai ketentuan yang berlaku.                                  |
| <b>Biaya administrasi</b>      | : Sesuai ketentuan yang berlaku.                                  |
| <b>Advisory fee</b>            | : Mulai dari Rp. 8.000.000,- atau sesuai ketentuan yang berlaku.  |
| <b>Biaya meterai</b>           | : Sesuai ketentuan yang berlaku.                                  |
| <b>Biaya notaris</b>           | : Sesuai dengan tarif notaris rekanan Bank yang ditunjuk Nasabah. |
| <b>Biaya pengikatan agunan</b> | : Sesuai dengan besarnya  |

#### B. Biaya yang timbul insidental

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Denda / tunggakan</b>          | : Sesuai dengan perjanjian kredit.                    |
| <b>Denda pelunasan dipercepat</b> | : Sesuai dengan perjanjian kredit.                    |
| <b>Biaya asuransi jiwa</b>        | : Sesuai kebijakan tarif Perusahaan Asuransi Rekanan. |
| <b>Biaya asuransi agunan</b>      | : Sesuai kebijakan tarif Perusahaan Asuransi Rekanan. |

Biaya sesuai dengan produk dan layanan yang dipilih oleh Nasabah, diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.

| MANFAAT  | RISIKO  |
|--|---|
| Solusi pembiayaan untuk memenuhi kebutuhan perusahaan dan/atau perorangan untuk membiayai kebutuhan jangka pendek atau perputaran usaha. | Terdapat tambahan biaya (denda) apabila terjadi keterlambatan pembayaran angsuran kredit (misalnya: dikenakan denda tunggakan). |
| Pembiayaan disesuaikan dengan <i>Cashflow</i> Nasabah.   | Apabila Anda melakukan pelunasan pinjaman dengan tujuan bukan untuk meminjam kembali ke Bank BRI, akan dikenakan denda.         |
|  | Tercatatnya riwayat pinjaman Nasabah pada Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) ketika Nasabah menunggak pembayaran.         |
|  | Agunan Nasabah dapat dieksekusi apabila Nasabah tidak dapat memenuhi kewajiban pembayaran sesuai perjanjian.                    |
|  | Risiko perubahan suku bunga berdasarkan pertimbangan Bank atau ketentuan Regulator.   |
|  | Risiko perubahan kurs valuta (jika valuta kredit dalam valuta asing).   |

### PERSYARATAN DAN TATA CARA

#### Persyaratan dan Tata Cara :

##### A. Persyaratan Dokumen :

1. Surat permohonan/*Form* pengajuan.
2. Bukti identitas diri berupa KTP\* (termasuk identitas perusahaan dan anggota perusahaan).

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

3. Kartu Keluarga.
4. Akta nikah/sejenisnya yang dikeluarkan Lembaga/instansi berwenang\*
5. Surat kewarganegaraan/surat ganti nama, jika diperlukan.
6. Foto (calon) Nasabah\*
7. Akta notariil perjanjian pisah harta (apabila terdapat perjanjian pisah harta)\*
8. Akta pendirian Perusahaan beserta seluruh perubahannya (untuk non perorangan).
9. Akta perubahan Anggaran Dasar.
10. Dokumen kewenangan bertindak sesuai ketentuan AD Calon Debitur.
11. Salinan izin praktek/profesi/surat pengangkatan sebagai direksi/komisaris.
12. Bukti perizinan usaha diantaranya : NPWP, NIB, dan dokumen lain sejenis yang diperlukan.
13. Laporan Keuangan atas usaha.
14. Mutasi rekening atas Perusahaan di Bank.
15. Salinan SPT Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)\*\*
16. Salinan IMB (Izin Mendirikan Bangunan)/Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)\*\*
17. Bukti kepemilikan agunan atau akta lainnya antara lain : SHM, SHMSRS, SHGB, SHGU, SHP, dan/atau sertifikat lainnya yang di terbitkan oleh BPN dan hak atas tanah atau aset lainnya\*\*
18. Asli Bukti Pemilikan Kendaraan Bermotor (BPKB) beserta surat pemblokiran dari kepolisian setempat\*\*
19. Asli *promissory notes/commercial paper*\*\*
20. Asli saham (bukti kepemilikan saham)\*\*
21. Asli bank garansi\*\*
22. Asli faktur/*invoice*/kuitansi pembelian mesin-mesin\*\*
23. Asli bukti kepemilikan agunan lainnya\*\*

\*Untuk Nasabah perorangan dan perusahaan yang belum berbadan hukum disertakan identitas dari pasangannya, untuk Nasabah non perorangan disertakan dokumen seluruh pengurus.

\*\*Poin 15 s.d 23 disesuaikan dengan agunan yang dijaminkan di BRI.

### B. Tata cara pengajuan Pinjaman :

1. Dapat dilakukan di Kantor Cabang (*Branch Office*) atau *Regional Office* BRI seluruh Indonesia.
2. Dapat dilakukan secara *online* melalui aplikasi BRImo.

### Hubungi Kami

BRI Contact : 1500017  
Email : [callbri@bri.co.id](mailto:callbri@bri.co.id)  
Sabrina WA : 08121214017

### Social Media

X (twitter) : @bankbri\_id  
Instagram : bankbri\_id  
Facebook : BANK BRI  
TikTok : bankbri\_id

### SIMULASI

Contoh simulasi kredit :

Ilustrasi

Plafon Rp. 10.000.000.000,-

Jangka waktu : 12 Bulan

| Limit Kredit         | Suku Bunga | Jangka Waktu | Angsuran Bunga/Bulan       | Angsuran saat Jatuh Tempo                               |
|----------------------|------------|--------------|----------------------------|---|
| Rp. 10.000.000.000,- | 12,00%     | 12 Bulan     | Bunga : Rp.100.000.000,-*) | Pokok : Rp.10.000.000.000,-<br>Bunga : Rp.100.000.000,- |

Contoh Nasabah diberikan fasilitas angsuran CO.Tetap (asumsi bahwa Limit/*Plafond* digunakan secara penuh dalam 1 Bulan).

Contoh salah satu suku bunga yang berjalan saat dokumen ini diterbitkan, suku bunga dapat berubah mengacu sesuai ketentuan yang berjalan pada saat akad kredit.

### Biaya :

Provisi : Rp. 125.000.000,- (1,25% dari limit kredit).

Biaya administrasi : Rp. 5.000.000,-

*Advisory fee* : Rp. 10.200.000,-

Biaya meterai : Rp. 10.000,-

Denda / penalti keterlambatan : 2,5% dari plafon kredit.

Denda pelunasan maju : 3,5% dari plafon kredit.

Biaya Notaris, pengikatan agunan, asuransi, sesuai ketentuan yang berlaku.

## Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id)

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

**Keterangan :**

1. Perhitungan di atas merupakan simulasi/estimasi dan tidak dapat dijadikan sebagai jaminan maupun gambaran pasti. Biaya yang akan dibayarkan oleh Nasabah mengacu pada ketentuan yang tercantum dalam *Offering Letter (OL)*, Perjanjian Kredit, dan/atau ketentuan lainnya yang berlaku.
2. Penentuan biaya asuransi jiwa dipengaruhi oleh beberapa faktor yaitu usia Nasabah, jangka waktu kredit dan limit kredit.

**INFORMASI TAMBAHAN**

1. Pemberian limit pinjaman disesuaikan dengan kemampuan calon Nasabah dimana sebelumnya akan dianalisa terlebih dahulu oleh pihak Bank.
2. Informasi lainnya dapat diakses melalui [www.bri.co.id](http://www.bri.co.id) atau langsung ke kantor BRI Terdekat.
3. Dalam rangka penerapan *Good Corporate Governance*, diminta kepada Nasabah untuk tidak memberikan suatu pemberian atau imbalan dalam bentuk apapun kepada pejabat dan/atau karyawan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk berkenaan dengan proses pengajuan, persetujuan dan pemberian kredit.
4. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat, dan ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.

**DISCLAIMER**

1. Nasabah telah membaca, menerima penjelasan, dan memahami Produk BRI Kredit Modal Kerja Medium sesuai Ringkasan Informasi Produk dan Layanan.
2. Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini bukan merupakan bagian dari Perjanjian Kredit.
3. Nasabah wajib untuk membaca, memahami, dan menandatangani Perjanjian Kredit.
4. Informasi yang tercakup dalam Ringkasan informasi produk dan layanan ini berlaku sampai dengan terdapat perubahan ketentuan regulator, arah bisnis perusahaan, atau hal lain apabila diperlukan.
5. Bank dapat menolak permohonan pinjaman Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
6. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai bank atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini.

Pegawai/Petugas yang Menjelaskan

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2026  
Nasabah

Tanda Tangan & Nama Jelas

Tanda Tangan & Nama Jelas



Tanggal cetak dokumen