

RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN (RIPLAY) VERSI PERSONAL

Nama Penerbit	: PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	Jenis Produk	: Pinjaman
Nama Produk	: BRI Kredit Modal Kerja Commercial	Deskripsi Produk	: Pemberian fasilitas kredit kepada perorangan maupun non perorangan atau badan usaha dengan tujuan untuk membiayai aktiva lancar dan/atau menggantikan hutang usaha, serta membiayai sementara kegiatan operasional rutin perusahaan, uang muka, cadangan kas, <i>refinancing</i> modal kerja atau komponen modal kerja lainnya, dalam rangka membiayai kegiatan usaha Nasabah, atau membiayai modal bersih yang merupakan selisih lebih antara aktiva lancar dan utang lancar untuk membiayai kegiatan usaha (<i>working capital</i>).
Varian	: Kredit Modal Kerja / Kredit Modal Kerja Dinamis		
Mata Uang	: IDR/Valas		

FITUR UTAMA

Limit kredit	: Di atas Rp25 Miliar sd Rp500 Miliar.
Suku bunga	: Mengacu pada ketentuan yang berlaku dan bersifat <i>reviewable</i> .
Jangka waktu pinjaman/tenor	: Sesuai dengan Perjanjian Kredit.
Jenis agunan	: Agunan pokok berupa persediaan/piutang dagang yang di biayai, sedangkan agunan tambahan berupa asset yang lainnya.
Angsuran	: <ul style="list-style-type: none"> • Co Tetap : Pembayaran bunga tiap bulan pembayaran pokok saat jatuh tempo. • Co Menurun : Pokok dan bunga setiap bulan.

BIAYA

A. Biaya pengajuan pinjaman

Biaya provisi	: Sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
Biaya administrasi	: Sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
Advisory fee	: Mulai dari Rp19.250.000,- atau sesuai ketentuan yang berlaku.
Biaya meterai	: Sesuai ketentuan yang berlaku.
Biaya notaris	: Sesuai dengan tarif notaris yang ditunjuk Nasabah.
Biaya pengikatan agunan	: Sesuai dengan besarnya pengikatan agunan.

B. Biaya yang Timbul Insidental

Denda / tunggakan	: Sesuai dengan perjanjian kredit.
Denda pelunasan dipercepat	: Sesuai dengan perjanjian kredit.
Biaya asuransi jiwa	: Sesuai kebijakan tarif Perusahaan Asuransi.
Biaya asuransi agunan	: Sesuai kebijakan tarif Perusahaan Asuransi.

Biaya sesuai dengan produk dan layanan yang dipilih oleh Nasabah, diatur lebih lanjut pada Perjanjian Kredit antara Bank dengan Nasabah.

MANFAAT	RISIKO
Pembiayaan untuk memenuhi kebutuhan perusahaan untuk membiayai jangka pendek atau perputaran usaha.	Terdapat tambahan biaya (denda) apabila terjadi keterlambatan pembayaran angsuran kredit (misalnya: dikenakan denda tunggakan).
Pembiayaan disesuaikan dengan tingkat CASA, di mana semakin tinggi CASA maka tingkat bunga yang diberikan semakin kompetitif. (Kredit Modal Kerja Dinamis).	Terdapat denda pelunasan dipercepat apabila Nasabah melakukan pelunasan lebih cepat dari yang tercantum dalam Perjanjian Kredit. Tercatatnya riwayat pinjaman Nasabah pada Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) Ketika Nasabah menunggak pembayaran. Agunan Nasabah dapat dieksekusi apabila Nasabah tidak dapat memenuhi kewajiban pembayaran sesuai perjanjian.

PERSYARATAN DAN TATA CARA

A. Persyaratan Dokumen :

1. Bukti diri berupa / identitas perusahaan beserta pengurus.*
2. Kartu keluarga.
3. Surat kewarganegaraan/surat ganti nama, jika diperlukan.

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | www.bri.co.id

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

4. Foto Nasabah.*
5. Akta notariil perjanjian pisah harta (apabila terdapat perjanjian pisah harta).*
6. Akta pendirian perusahaan beserta seluruh perubahannya (untuk non perorangan).
7. Salinan izin praktek/profesi/surat pengangkatan sebagai direksi/komisaris.
8. Bukti perizinan usaha diantaranya : NPWP, NIB, dan dokumen lain sejenis.
9. Salinan SPT Pajak Bumi dan Bangunan (PBB).
10. Salinan IMB (Izin mendirikan bangunan).**
11. Asli Bukti kepemilikan agunan atau akta lainnya antara lain : SHM, SHMSRS, SHGB, SHGU, SHP, dan/atau sertifikat lainnya yang diterbitkan oleh Badan Pertanahan Nasional dan hak atas tanah lainnya.**
12. Asli Bukti Pemilikan Kendaraan Bermotor (BPKB) beserta surat pemblokiran dari kepolisian setempat.**
13. Asli Buku Tabungan beserta asli surat kuasa pencairan Tabungan.**
14. Asli *promissory notes/commercial paper*.**
15. Asli saham (bukti kepemilikan saham).**
16. Asli bank garansi.**
17. Asli faktur/kuitansi pembelian mesin-mesin.**
18. Asli bukti kepemilikan agunan lainnya.**

Keterangan:

*Untuk Nasabah perorangan dan perusahaan yang belum berbadan hukum disertakan identitas dari pasangannya, untuk Nasabah non perorangan disertakan dokumen seluruh pengurus.

**Poin 10 sd 18 disesuaikan dengan agunan yang dijaminakan di BRI.

B. Tata Cara Pengajuan Pinjaman :

1. Dapat dilakukan di *Commercial Banking Center* BRI di seluruh Indonesia.
2. Dapat dilakukan secara *online* melalui aplikasi Brimo dan Qlola.

Hubungi Kami

BRI Contact : 1500017
Email : callbri@bri.co.id
Sabrina WA : 08121214017

Social Media

X (twitter) : @bankbri_id
Instagram : bankbri_id
Facebook : BANK BRI
TikTok : bankbri_id

SIMULASI

Contoh simulasi kredit :

Limit Kredit	Suku Bunga	Jangka Waktu	Angsuran/bulan	Angsuran saat Jatuh tempo
Rp. 30.000.000.000,-	11%	12 Bulan	Bunga : Rp. 280.273.973,-*)	Pokok : Rp. 30.000.000.000,- Bunga : Rp. 280.273.973,-

Catatan: Simulasi di atas merupakan contoh Nasabah yang diberikan fasilitas KMK dengan plafon Rp. 30.000.000.000,- (Tiga Puluh Miliar Rupiah). Adapun suku bunga di atas hanya untuk kebutuhan simulasi, suku bunga mengacu sesuai ketentuan yang berlaku.

Biaya :

Provisi : Rp225.000.000 (0,75% dari limit kredit).
Biaya administrasi : Rp20.000.000
Advisory fee : Rp. 19.250.000,-
Biaya neterai : Rp10.000
Denda / penalti keterlambatan : 2,5% dari plafon kredit.
Denda pelunasan maju : 3,5% dari plafon kredit.
Biaya Notaris, pengikatan agunan, asuransi, sesuai ketentuan yang berlaku.

Keterangan :

1. Perhitungan di atas merupakan simulasi/estimasi dan tidak dapat dijadikan sebagai jaminan maupun gambaran pasti. Biaya yang akan dibayarkan oleh Nasabah mengacu pada ketentuan yang tercantum dalam *Offering Letter (OL)*, perjanjian kredit, dan/atau ketentuan lainnya yang berlaku.
2. Penentuan biaya asuransi jiwa dipengaruhi oleh beberapa faktor yaitu usia Nasabah, jangka waktu kredit dan limit kredit.

INFORMASI TAMBAHAN

1. Pemberian limit pinjaman disesuaikan dengan kemampuan calon Nasabah dimana sebelumnya akan dianalisa terlebih dahulu oleh pihak BRI.
2. Informasi lainnya dapat diakses melalui www.bri.co.id atau langsung ke *Commercial Banking Center* Terdekat.

Satu Bank Untuk Semua



Sabrina 0812 1214 017 | www.bri.co.id

BRI merupakan peserta penjaminan LPS, serta berizin dan diawasi Otoritas Jasa Keuangan & Bank Indonesia

3. Dalam rangka penerapan *Good Corporate Governance*, diminta kepada Nasabah untuk tidak memberikan suatu pemberian atau imbalan dalam bentuk apapun kepada pejabat dan/atau karyawan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk berkenaan dengan proses pengajuan, persetujuan dan pemberian kredit.
4. Bank wajib untuk menginformasikan segala perubahan atas manfaat, biaya, risiko, syarat, dan ketentuan Produk dan Layanan ini melalui surat atau melalui cara-cara lainnya sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku. Pemberitahuan tersebut akan diinformasikan 30 (tiga puluh) hari kerja sebelum efektif berlakunya perubahan.

DISCLAIMER

1. Nasabah telah membaca, menerima penjelasan, dan memahami Produk BRI Kredit Modal Kerja Commercial sesuai Ringkasan Informasi Produk dan Layanan.
2. Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini bukan merupakan bagian dari perjanjian kredit.
3. Nasabah wajib untuk membaca, memahami, dan menandatangani perjanjian kredit.
4. Informasi yang tercakup dalam Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini ini berlaku sampai dengan terdapat perubahan ketentuan regulator, arah bisnis perusahaan, atau hal lain apabila diperlukan.
5. BRI dapat menolak permohonan Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku.
6. Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan bukan merupakan jaminan bahwa kredit Nasabah akan disetujui.
7. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan ini sebelum menyetujui dan berhak bertanya kepada pegawai BRI atas semua hal terkait Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan ini.

_____ 20__

Pegawai/Petugas yang Menjelaskan

Nasabah

Tanda tangan & Nama Jelas

Tanda tangan & Nama Jelas



Tanggal cetak dokumen