

# Ketentuan Seleksi Tahap Review Program

Tahapan Review Program adalah tahapan dimana setiap tim akan melakukan presentasi maksimal selama 5 Menit secara online di hadapan para Juri BRI. Adapun ketentuan pelaksanaannya adalah sebagai berikut:

## → Ketentuan Umum:

- 01 Kegiatan akan dilakukan pada hari Kamis, 9 September 2021 mulai pukul 08.00 WIB – selesai.
- 02 Tim akan dibagi menjadi 3 (Tiga) Room Zoom Meeting yaitu Room A dan Room B, dan Room C. (Pembagian kelompok tim di setiap room akan diinfokan melalui email). Harap masing-masing tim memperhatikan jadwal dan pembagian room yang sudah ditentukan.
- 03 Sebelum acara Penjurian Review Program dimulai di setiap room, seluruh peserta harus masuk ke link Zoom Meeting yang sama (link dikirimkan melalui email), untuk mendapatkan pengarahan dan penjelasan secara bersamaan.
- 04 Setelah mendapatkan pengarahan dan penjelasan, masing-masing Tim harus masuk ke link room zoom meeting sesuai dengan pembagian yang telah ditentukan.
- 05 Alamat dan Link Zoom Meeting adalah sebagai berikut:  
Meeting ID: 918 8268 7988  
Password: BRI  
Link:  
<https://bri.zoom.us/j/91882687988?pwd=TOVldXMwMFlqNzlmZmU4M0tiN2ZOUT09>

- 06 Akan ada moderator dan 3 (Tiga) Juri/Penilai yang akan mendengarkan dan menilai presentasi dari masing-masing Tim di setiap room meeting.
- 07 Setiap Tim wajib masuk ke dalam room meeting nya yang telah ditetapkan oleh panitia, 15 menit sebelum acara seleksi Review Program dimulai
- 08 Harap memberikan penamaan Tim sesuai dengan format berikut:  
**Nama Pembagian Room\_Nama Universitas(singkatan)\_Nama Tim**  
Contoh:

- 1. Room A\_UI\_#Hyperscaling
- 2. Room B\_IPB\_Digdaya Team
- 3. Room C\_UB\_Bahsumbu

- 09 Setiap Tim wajib mematuhi Tata Tertib dan Ketentuan yang akan disampaikan oleh moderator.
- 10 Setiap orang di dalam anggota tim wajib mengisi form berikut sebelum proses penjurian pada hari Kamis, 9 September 2021 (pastikan semua anggota melakukan pengisian dengan lengkap).

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeNtcw1x0IXV6-PY6dg1rYu0Q6SPkplyFYaVoyCkw0TB7\\_MFQ/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeNtcw1x0IXV6-PY6dg1rYu0Q6SPkplyFYaVoyCkw0TB7_MFQ/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0)

➔ **Ketentuan Presentasi**

- 01 Setiap Tim akan diberikan waktu maksimal 5 Menit untuk dapat menjelaskan dan memaparkan proposal Inovasinya (Moderator akan memberikan timer sesaat presentasi dimulai).
- 02 Tim diminta membuat power point presentasi yang menarik yang dapat menjelaskan secara detail tentang Inovasi yang akan dilakukan (harap membuat seefisien mungkin untuk digunakan selama 5 menit).

03 Presentasi yang ditampilkan agar dapat menjelaskan konten sebagai berikut:

a. Latar Belakang Inovasi

b. Tujuan Inovasi

c. Detail Inovasi

d. Transferabilitas Inovasi = jelaskan mengenai bukti Inovasi, ide, terobosan baru yang kreatif serta dapat/telah diterapkan

e. Sumberdaya Keberlanjutan = sumber daya (keuangan, manusia, atau lainnya) yang digunakan untuk melaksanakan inovasi, ide, terobosan baru yang kreatif, langkah/strategi yang dilakukan, Keberlanjutan Sumber Daya/Inovasi yang digunakan

f. Dampak Inovasi = jelaskan inovasi, ide, terobosan baru yang kreatif telah dievaluasi secara formal skala dampaknya, cara mengevaluasi, dan indikator dalam evaluasi.

g. Foto dan dokumentasi

04 Setiap Anggota Tim wajib menjelaskan presentasi dengan pembagian sesuai dengan kesepakatan tim (tidak hanya satu orang saja yang berbicara).

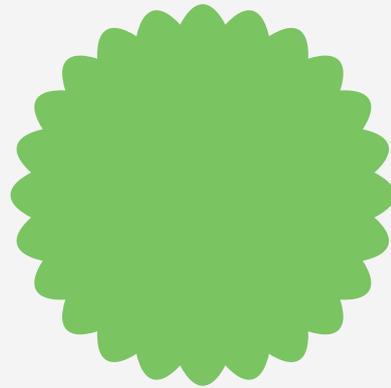
05 Setiap Anggota Tim diwajibkan dapat hadir dalam seleksi Penjurian Review Program, dalam kondisi lain terdapat Anggota Tim ada yang tidak dapat hadir, minimal 2 (dua) Anggota Tim Wajib hadir. Apabila pada saat penjurian hanya ada 1 (satu) orang yang hadir maka secara otomatis dianggap gugur.

- 06 Setiap Anggota dan Tim diharapkan dapat standby pada saat awal penjurian untuk dapat mendengarkan ketentuan dan pengarahan, selanjutnya Tim diharapkan dapat standby minimal 30 menit sebelum Jadwal Presentasi. Selama menunggu giliran presentasi, Tim dapat mendengarkan presentasi dari Tim lain, apabila telah selesai presentasi, Tim diperbolehkan meninggalkan room atau tetap di room untuk mendengarkan presentasi Tim yang lain sampai dengan selesai.
- 07 Selama presentasi Setiap Anggota dan Tim, agar dapat mengaktifkan kamera dan microphone.
- 08 Setiap Anggota dan Tim lainnya tidak diperkenankan screen sharing atau file transfer apabila tidak diizinkan oleh panitia.

→ **Ketentuan Peralatan:**

- 01 Setiap Peserta dan Tim agar dapat memastikan koneksi jaringan internet berjalan dengan lancar (min 15 mbps) dan pengaturan video dan audio berfungsi dengan baik.
- 02 Setiap Peserta dan Tim disarankan menggunakan Laptop/PC/Desktop saat acara berlangsung.
- 03 Setiap Peserta dan Tim diharapkan mengikuti seluruh rangkaian acara dengan khidmat dan tertib, serta seluruh rangkaian acara akan direkam dan disimpan oleh panitia sebagai bentuk pertanggungjawaban.
- 04 Memilih tempat yang kondusif serta tidak duduk membelakangi cahaya (backlight).
- 05 Mengikuti semua arahan Moderator dan mengikuti acara dengan posisi duduk yang baik dan benar.

- 06 Selama Acara berlangsung, setiap Peserta dan Tim agar dapat mengaktifkan kamera, dan memastikan microphone dalam keadaan mute (kecuali diajak berinteraksi dengan host dan moderator).





**BRI**  
peduli

**Creation  
Scholarship**